

別紙様式 1

(表紙 1 - 1)

競争参加資格確認申請書

令和 年 月 日

分任支出負担行為担当官

〇〇森林管理署 (支) 長 〇〇 〇〇 殿

住 所

商号又は名称

代表者氏名

令和 年 月 日付けで入札公告のありました〇〇〇〇実施設計業務に係る競争に参加する資格について、確認されたく、下記の書類を添えて申請します。

なお、予算決算及び会計令 (昭和 22 年勅令第 165 号) 第 70 条及び第 71 条の規定に該当する者でないこと及び添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

記

- 1 入札公告の記の 2 (2)、(4) に定める資格確認通知書等の写し (証明する資料)
- 2 入札公告の記の 2 (5) に定める業務実績を記載した書面 (様式 2 に記載)
- 3 入札公告の記の 2 (6) に定める配置予定の技術者の資格等を記載した書面 (様式 3 に記載)
- 4 入札公告の記の 2 (9) アに定める過去 2 年度の当該業務に係る業務成績評定合計を記載した書面 (様式 5 に記載)
- 5 入札公告の記の 2 (9) イに定める業務実績の有無 (該当する方に○記入)  
有 無

(備考) 1 用紙の大きさは日本産業規格 A 列 4 とする。

- 2 返信用封筒として、表に申請者の住所・氏名を記載し、簡易書留料金分を加えた郵送料金の切手を貼った長 3 号封筒を申請書と併せて提出して下さい。

## 提出書類一覧

様式名称	添付書類	提出確認	(省略する場合)
様式2	同種業務の契約書(写)	提出/省略	【記載例】○年度○○地区○○業務(○月○日入札)において提出済み(内容に異同はない。)
	同種業務に従事したことが確認できる書類(写)	提出/省略	
	業務成績評定通知書(写)	提出/省略	
様式3	業務成績評定の通知書(写)	提出/省略	
	同種業務の契約書(写)	提出/省略	
	同種業務に技術者として従事したことが確認できる届出書(写)	提出/省略	
	業務成績評定通知書(写)	提出/省略	

(注1) 別紙様式2及び3の添付書類について、内容に異同がない場合に限り、当該年度において初参加の入札へ提出した当該資料をもって、提出を省略することができることとする。この場合は、提出確認欄において「省略」を丸囲みの上、当該資料を提出した入札の情報を記載すること。

なお、当該年度において、初参加の入札の場合は、提出確認欄において「提出」を丸囲みの上、添付書類を提出すること。

(注2) 入札公告において明示した資格又は実績(以下「資格等」という。)を業務実績情報システム(TECRIS)の登録が完了している業務により確認できる場合は、別紙様式2及び3にTECRIS登録番号を記載することにより、契約書の写しや当該業務に従事したことが確認できる資料の添付を省略できるものとする。

ただし、資格等をTECRISで確認できない場合は、入札公告において明示した資格等が確認できる資料の写しを添付すること。

## 同種の業務の実績(例)

商号又は名称：

項目		番号		
業務名称等	業務名			
	発注機関名			
	履行場所	(都道府県、市町村名)		
	契約金額			
	履行期間	令和 年 月 日～令和 年 月 日		
	TECRIS 登録の有無	有 (TECRIS 登録番号) ・ 無		
業務の概要等	業務の内容			
	業務の履行条件その他			

## (備考)

- 記載する同種業務は、公告に明示した同種業務のうち、完了・引渡しが進んでいるものの中から、各森林管理局・署等が発注した業務を優先して代表的なものを1件記載する。
- 公告に明示した参加資格が的確に判断できるよう具体的に記載すること。
- 記載した同種業務が、各森林管理局・署等が発注し業務成績評定を実施したものである場合は、当該業務の「業務成績評定通知書」の写しを添付すること。(60点未満のものは実績として認めない。)
- 公告に明示した資格が確認できる契約書等の写し及び業務内容が証明できる業務計画書を添付すること。
- TECRIS 登録を「有」とした場合は、TECRIS 登録番号を記載することで、契約書の写しや当該業務に従事したことを確認できる資料の添付を省略できるものとする。  
ただし、入札公告において明示した内容を TECRIS で確認できない場合及び TECRIS 登録を「無」とした場合は、この限りではない。

別紙様式 3

配置予定の技術者の状況 (例)

項目	名称及び氏名		管 理 技 術 者	照 査 技 術 者
	会 社 名			
最 終 学 歴	〇〇大学〇〇学科 年卒業			
法令による資格	技術士(建設部門、農業土木、森林土木) 林業技士(森林土木部門)等 (取得年月日、登録番号)			
業 務 の 概 要 等	業 務 名			
	発 注 機 関 名			
	業 務 場 所	(都道府県、市町村名)		
	契 約 金 額			
	履 行 期 間	令和 年 月 日～令和 年 月 日		
	従 事 役 職	管理技術者、照査技術者		
	業 務 の 内 容			
	TECRIS 登録の有無	有 (TECRIS 登録番号) ・ 無		

(備考)

- 記載する同種業務は、公告に明示した同種業務のうち、完了・引渡しが進んでいるものの中から、各森林管理局・署等が発注した業務を優先して代表的なものを1件記載する。
- 記載した同種業務が、各森林管理局・署等が発注し業務成績評価を実施したものである場合は、当該業務の「業務成績評価通知書」の写しを添付すること。(60点未満のものは実績として認めない。)
- 公告に明示した参加資格が的確に判断できるよう具体的に記載すること。
- 公告に明示した資格が確認できる契約書等の写し及び並びに業務計画書の業務内容及び従事経験が証明できる書類を添付すること。
- TECRIS 登録を「有」とした場合は、TECRIS 登録番号を記載することで、契約書の写しや当該業務に従事したことを確認できる資料及び当該業務に技術者として従事したことが確認できる届出書の添付を省略できるものとする。  
ただし、入札公告において明示した内容を TECRIS で確認できない場合及び TECRIS 登録を「無」とした場合は、この限りではない。

別紙様式 4

業務成績評定の平均点計算書  
 (過去2年度分の各森林管理局・署等が発注した調査等業務)

会社名： \_\_\_\_\_

令和4～令和5年度

年度	署名	業務名	完了検査年月日	評定点	低入札の有無
4 年度	〇〇署	〇〇〇〇調査業務	〇〇年〇〇月〇〇日	〇〇	
		小計	〇〇件		〇〇〇
5 年度	〇〇署	〇〇〇〇調査業務	〇〇年〇〇月〇〇日	〇〇	有
		小計	〇〇件		〇〇〇
合計		〇〇件			
平均点				〇〇. 〇	

(注)

1. 過去2年度分の調査等業務は、完了検査年月日の該当年度で区切ることとし、前年度まで(当年度は除く)の2年度分の各森林管理局・署等が発注した調査等業務のすべて(評定点が60点未満のものも含む)を記載する。
2. 平均点の算出は、小数点2位を切り捨てし、小数点1位まで記載する。
3. 低入札の有無の欄は、低入札価格調査対象業務となった業務について「有」と表示する。
4. 低入札価格調査対象業務があった場合は、当該業務の「業務成績評定通知書」の写しを添付すること。

競争参加資格確認通知書

令和 年 月 日

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名 殿

分任支出負担行為担当官  
〇〇森林管理署長 〇〇 〇〇

先に申請のあった〇〇〇〇調査業務に係る競争参加資格については、下記のとおり確認したので、通知します。

記

入札公告日	
業 務 名	
競争参加資格の有無	
競争参加資格がないと認められた理由	

なお、競争参加資格がないと通知された方は、競争参加資格がないと認められた理由について説明を求めることができます。

この説明を求める場合は、令和 年 月 日までに〇〇課へその旨を記載した書面を提出して下さい。

(注) 用紙の大きさは日本産業規格A列4とする。