※このシートは基本的なチェック項目です。再度技術提案書作成要領及び入札説明書等をご覧のうえ、記載漏れ、添付漏れがないか確認し提出してください。

		様式 NO	提出様式	添付資料等			チェック			
	チェック					備考		簡易型	標準型	政府 調達
競		1	競争参加資格確認申請書 (表紙)		資格確認通知書(写) 支店・営業所の場合、所在地と本店の関係を確認できる資料 提出日の記載					
参			同種工事の施工実績	・記載したエミ	事の工事成績評定通知書(写)					
争参加資格確認		2		①コリンズ [*] 登 ・コリンズエ事	録有 『カルテすべての写し 	他機関が発注した工事の添付書類は様式2※3(2)①による 森林管理局・署が発注した工事にあっては最終契約変更時の工事数量内訳書(様式2※3(1)①)				
認申請書		۷			(発注者が作成したもの)	森林管理署の発注林道工事の場合様式2※ 3(1)②に留意 他機関が発注した工事の添付書類は様式2※ 3(2)②による				
				③林道又は係 実績を証明す	R安林管理道以外の工事をもって「林道新設又は改良工事」の施工 「る場合は上記①②に加え図面等					
			3 配置予定技術者の資格 ・工事経験等		・資格・免許の証明書、資格証書、講習修了証の写し	※資格の確認				
				資格等		作成要領2(2)④に留意 ※雇用の確認				
					・コリンズ工事カルテすべての写し	他機関が発注した工事の添付書類は様式3% 5(2)①による 森林管理局・署が発注した工事にあっては最 終契約変更時の工事数量内訳書(様式3% 5(1)①)				
		3		工事経験	·契約書(写)	森林管理署の発注林道工事の場合様式3※ 5(1)②に留意 他機関が発注した工事の添付書類は様式3※ 5(2)②による ・技術者経験の条件に留意				
					③林道又は保安林管理道以外の工事をもって「林道新設又は改良 工事」の施工実績を証明する場合は上記①②に加え図面等					
					・記載した工事の工事成績評定通知書(写)					
					・申請時における他工事の状況					

※このシートは基本的なチェック項目です。再度技術提案書作成要領及び入札説明書等をご覧のうえ、記載漏れ、添付漏れがないか確認し提出してください。

		様式 NO	提出様式			チェック				
	チェック			添付資料等		備考		簡易型	標準型	政府 調達
			経営・安全管理等の状況	・技術提案書(料	の提出者の住所が公告指定地域内にない者は組織関係がわかる資	様式4※1に留意				
				・退職金共済署	事業加入証明書の写し	証明書は直近の決算期間等のもの				
		4		•総合評定値〕	通知書(写)	最新の通知月日もの				
				・(付表)工事が		他局発注工事は工事成績評定通知書(写)				
						※安全管理の状況の過去2年間は提案書締 切日から過去2年間				
技		一 技術提案書表紙								
技術提案		5	企業の施工実績	・工事成績評別	定通知書(写)	低入札工事がある場合				
佐案書				・表彰状(写)		作成要領4評価対象範囲に留意				
		6	配置予定技術者の能力	・コリンズ工事	カルテ(写)及び工事成績評定通知書(写)	工事成績評定が65点未満の場合				
					に管理技士又は1級建設機械施工技士の資格者証の写し 証明書(森林土木)(写)	様式6※3に留意 1級土木施工管理技士又は1級建設機械施 工技士保有者を対象				
				・継続教育(Cl		作成要領4評価対象範囲に留意 2区分 様式6※4に留意				
			- 7 地域貢献の状況 ;	災害協定 (過去5年間)		作成要領4評価対象範囲に留意 協力要請文がない場合は活動実績の概要が わかる証明書等の写し				
				国土緑化 (過去5年間)	・分収育(造)林契約書(写) ・その他の場合は、緑化活動の契約書又は依頼文等の写し及び活動概要の分かる証明書等の写し	作成要領4評価対象範囲に留意				
		7		ボランティア1 (過去2年間)		添付書類は様式7-2※1 作成要領4評価対象範囲に留意				
					・協力要請文又は案内状の写し ・活動概要のわかる報告書の写し ・表彰状(写)など要請機関発行の証明書	添付書類は様式7-2※2に留意				
				防災活動 表 彰		添付書類は様式7-2※3 作成要領4評価対象範囲に留意				

※このシートは基本的なチェック項目です。再度技術提案書作成要領及び入札説明書等をご覧のうえ、記載漏れ、添付漏れがないか確認し提出してください。

	チェック	様式 NO	1	添付資料等		備考		チェック			
								簡易型	標準型	政府 調達	
			ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標に関する適合状況	様式8-1	・該当することを証明する書類(認定通知書の写し、一般事業主行動計画策定・変更届(都道府県労働局の受領印付)の写し)	下記以外の者					
				様式8-2	・該当を選択した場合、それぞれ、該当することを証明する書類(内閣府男女共同参画局長による認定等確認通知書の写し)	「ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する外国法人の確認事務取扱要綱」第2条に規定する外国法人の場合					
		9	施工計画の実施手順に係わる技術的所見	-			1				
		10	施工計画の工程管理	-			ı				
		11	施工上の課題に係わる技術的所見	一 課題による		1					
		12	品質管理に対する技術的所見	-		課題による	1				
		13	周辺環境に対する配慮と工夫について		-		_	_			
7			その他	・必要により物	寺記事項で求めているものがあれば						
そのか				•返信用封筒	(長3号) (電子入札の場合は不要)	簡易書留料金分の切手貼付					
他			令和元年9月2日以降適用される改正された様	式であるか							

過去〇〇年間とは?(様式4安全管理等の状況除く)

平成30年度	平成30年4月1日~平成31年3月31日
平成29年度~平成30年度過去2年間	平成29年4月1日~平成31年3月31日
平成30年4月1日以降過去2年間	平成30年4月1日~平成32年3月31日
平成30年4月1日以降過去1年間	平成30年4月1日~平成31年3月31日
平成29年4月1日以降過去2年間	平成29年4月1日~平成31年3月31日
平成26年4月1日以降過去5年間	平成26年4月1日~平成31年3月31日
平成21年4月1日以降過去10年間	平成21年4月1日~平成31年3月31日