

※このシートは基本的なチェック項目です。再度技術提案書作成要領及び入札説明書等をご覧のうえ、記載漏れ、添付漏れがないか確認し提出してください。

	チェック	様式NO	提出様式	添付資料等		備考	チェック		
							1:1型	1:2型	1:3型
競争参加資格確認申請書	<input type="checkbox"/>	1-1	技術提案書の提出について(表紙)	・資格確認通知書(写) ・支店・営業所の場合、所在地と本店の関係を確認できる資料		提出日の記載	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	1-2	提出書類一覧				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	2	同種業務の実績	・TECRIS又は契約書(写)ほか ・記載した業務の業務成績評価通知書(写)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	3	業務成績評価の平均点計算書	・低入札価格調査対象業務があった場合は、当該業務の「業務成績評価通知書」の写し			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	4	業務実施体制	資格等	・資格証等の写し ・従事経験が証明できる書類	作成要領2(3)参照	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
技術提案書	<input type="checkbox"/>	5	予定管理技術者の実績	・TECRIS又は契約書(写し)ほか ・記載した業務の業務成績評価通知書(写) ・業務計画書の業務内容及び従事経験が証明できる書類		作成要領2(4)参照	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	—	技術提案書表紙	—			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	6	予定管理技術者の経験及び能力	保有する資格	・資格者証等の写し	作成要領2(5)参照	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				管理技術者の技術者成績評定点	記載した業務すべての業務成績評価通知書の写し		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
手持ち業務の状況				手持ち業務の状況に記載したすべての契約書の写し(業務名)・発注機関名・履行期間及び契約金額が確認できる部分	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			継続教育の取組状況	・前年度取得分の取得ポイント証明書		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

※このシートは基本的なチェック項目です。再度技術提案書作成要領及び入札説明書等をご覧のうえ、記載漏れ、添付漏れがないか確認し提出してください。

チェック	様式NO	提出様式	添付資料等		備考	チェック		
						1:1型	1:2型	1:3型
□	7	企業の実績	低入札価格調査の実績	・低入札が「有」の場合、業務成績評定通知書(写)	作成要領2(6)参照	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			過去の業務実績	・減点された業務が「有」の場合、業務成績評定通知書(写)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			信頼性	・不誠実な行為が「有」の場合、処分通知書(写)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			業務に関する表彰実績	・表彰状の写し		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			ワーク・ライフ・バランス等の推進の取組	認定通知書等の写し		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			地域への貢献	過去2年間に東北森林管理局管内で国有林野事業として実施した災害復旧調査業務の実績		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
□	8	業務の実施方針等	-		作成要領2(7)参照	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
□	9	技術提案	-		作成要領2(8)参照	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
その他	□	賃上げの実施の表明の有無	中小企業の場合は表明書と併せて直近の「法人税申告書」添付			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	□	最新の様式であるか				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※ 年度間等の考え方

ア 「過去1年度間」⇒入札公告日の属する年度の前年度4月1日から前年度3月31日まで

イ 「過去2年度間」⇒入札公告日の属する年度の前々年度4月1日から前年度3月31日まで

ウ 「過去5年度間」⇒入札公告日の属する年度の前年度を含めた5年前の4月1日から前年度3月31日まで

エ 「過去10年度間」⇒入札公告日の属する年度の前年度を含めた10年前の4月1日から前年度3月31日まで

オ 「過去15年度間」⇒入札公告日の属する年度の前年度を含めた15年前の4月1日から前年度3月31日まで