

造林事業及び素材生産事業に関する一般競争入札に係る総合評価落札方式の見直し

四国森林管理局では、造林事業及び素材生産事業において、的確かつ円滑な実施が期待される請負事業として競争入札を導入しています。

今般、一般競争入札に係る総合評価落札方式の実施について、一部見直しを行いましたのでお知らせします。

「簡易型」総合評価落札方式の導入

総合評価落札方式により実施する「造林事業」・「素材生産事業」について、従来の方式を「標準型総合評価落札方式」とし、新しく、技術的な工夫の余地が比較的少ない一般的な事業であって比較的難易度が低い事業について「簡易型総合評価落札方式」を導入し、技術提案（事業計画）の評価を省略することができることとしました。

具体的には以下のとおりです

評価基準の評価項目及び得点配分の上限の見直し

評価項目におけるボランティア活動の実績に四国森林管理局内で実施する現地検討会、現場説明会、新技術等への協力、貢献の実績を追加したほか、軽微な修正を実施。

評価基準における得点配分の上限点は以下のとおり

【標準型】 186点～200点の範囲で事業区分（一般・一貫・複数年）により変動

【簡易型】 175点

評価項目等の詳細は [総合評価落札方式の基準表](#) をご覧ください。

提出書類の見直し

簡易型総合評価落札方式の導入に伴い、技術提案書の記載事項を修正

簡易型においては、技術提案書の様式2～8を省略

総合評価落札方式の明示

入札公告等に「標準型」または「簡易型」であることを明示していますのでホームページ等でご確認ください。

2. 適用年月日

令和6年11月1日以降の入札手続きから適用。

3. その他

改正した様式については、「公売・入札情報」の「契約約款・仕様書・入札者注意書・申請書等」に掲載してありますのでご利用ください。

[契約約款・仕様書・入札者注意書・申請書等](#)

令和6年10月 四国森林管理局

| (改正後) | (現行) |
|--|--|
| 令和6年11月版 | 令和5年4月版 |
| 様式1 | 様式1 |
| 令和〇〇年〇〇月〇〇日 | 令和〇〇年〇〇月〇〇日 |
| 分任支出負担行為担当官 | 分任支出負担行為担当官 |
| 〇〇森林管理署長（所長）殿 | 〇〇森林管理署長（所長）殿 |
| 住所 | 住所 |
| 〒〇〇〇〇-〇〇〇〇 | 〒〇〇〇〇-〇〇〇〇 |
| 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番 | 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番 |
| 商号又は名称 | 商号又は名称 |
| 代表者氏名 | 代表者氏名 |
| 技術提案書の提出について | 技術提案書の提出について |
| <p>令和〇年〇月〇日付けで公告のありました〇〇事業（〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1）の受注を希望しますので、下記の技術提案書を提出いたします。 なお、予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第70条の規定に該当する者でないこと及び技術提案書の内容については、事実と相違ないことを誓約します。</p> | <p>令和〇年〇月〇日付けで公告のありました〇〇事業（〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1）の受注を希望しますので、下記の技術提案書を提出いたします。 なお、予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第70条の規定に該当する者でないこと及び技術提案書の内容については、事実と相違ないことを誓約します。</p> |
| 記 | 記 |
| 1 事業計画に係る技術提案 | 1 事業計画に係る技術提案 |
| ・ 添付書類の省略一覧(様式10~11) | ・ 添付書類の省略一覧(様式10~11) |
| ① 事業計画上の考慮事項 | ① 事業計画上の考慮事項 |
| ② 事業計画の工程管理 | ② 事業計画の工程管理 |
| ③ 発注者が指定した課題への対応 | ③ 発注者が指定した課題への対応 |
| ④ 作業方法等による品質確保 | ④ 作業方法等による品質確保 |
| ⑤ 安全確保に向けた対策 | ⑤ 安全確保に向けた対策 |
| ⑥ 効率化の工夫（一貫作業） | ⑥ 効率化の工夫（一貫作業） |
| ⑦ 効率化の工夫（複数年事業） | ⑦ 効率化の工夫（複数年事業） |
| ⑧ 一貫作業に適用 | ⑧ 一貫作業に適用 |
| ⑨ 複数年事業に適用 | ⑨ 複数年事業に適用 |
| 2 企業の事業実績等 | 2 企業の事業実績等 |
| ・ 過去2年間の事業成績評定点 | ・ 過去2年間の事業成績評定点 |
| ⑩ 複数年事業に適用 | ⑩ 複数年事業に適用 |
| ⑪ 複数年事業に適用 | ⑪ 複数年事業に適用 |
| 3 配置予定技術者等の能力 | 3 配置予定技術者等の能力 |
| 4 地域への貢献 | 4 地域への貢献 |
| 5 企業の信頼性 | 5 企業の信頼性 |
| ① 作業員の雇用形態等 | ① 作業員の雇用形態等 |
| ② 安全対策等 | ② 安全対策等 |
| 6 上記1の参考図書若しくは2から5（5④は不要）の内容を証明するための書面 | 上記1の参考図書若しくは2から5（5④は不要）の内容を証明するための書面 |
| 7 問合せ先 | 問合せ先 |
| 担当者名： 〇〇〇〇 | 担当者名： 〇〇〇〇 |
| 部署： 〇〇(株)〇〇部〇〇課 | 部署： 〇〇(株)〇〇部〇〇課 |
| 電話番号： (代) 〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 | 電話番号： (代) 〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 |
| メールアドレス： 〇〇〇〇〇〇@△△.△△.△△ | メールアドレス： 〇〇〇〇〇〇@△△.△△.△△ |

| 令和6年11月版 | | (改正後) | | (現行) | | 令和5年4月版 | | 様式1付表 | |
|--------------------|--|-------------------------------------|--------------|--|--|-----------------------|-------------------------------------|--------------------|--|
| 添付書類の省略一覧 (様式9～10) | | 添付書類の省略一覧 (様式9～10) | | 添付書類の省略一覧 (様式9～10) | | 添付書類の省略一覧 (様式9～10) | | 添付書類の省略一覧 (様式9～10) | |
| 様式 | 項目 | 添付書類 | 提出確認 | 省略する場合) | 様式 | 項目 | 添付書類 | 提出確認 | 省略する場合) |
| 様式9 | ①同種事業の美績 | 事業評定通知書 又は 契約書等(写) | 提出/省略 有/無 | 【記載例】 ○○事業(○○山○○作業) (令和○年○月○日公告)の 申請時に提出済み。(内容に異同なし) | 様式9 | ①同種事業の美績 | 事業評定通知書 又は 契約書等(写) | 提出/省略 有/無 | 【記載例】 ○○事業(○○山○○作業) (令和○年○月○日公告)の 申請時に提出済み。(内容に異同なし) |
| | ②事業成績評定点 | 全ての事業評定通知書(写) | 提出/省略 有/無 | | | ②事業成績評定点 | 全ての事業評定通知書(写) | 提出/省略 有/無 | |
| | ③事業に関する表彰実績 | 証明資料等(写) | 提出/省略 有/無 | 【記載例】 ○○事業(○○山○○作業) (令和○年○月○日公告)の 申請時に提出済み。(内容に異同なし) | | ③事業に関する表彰実績 | 証明資料等(写) | 提出/省略 有/無 | 【記載例】 ○○事業(○○山○○作業) (令和○年○月○日公告)の 申請時に提出済み。(内容に異同なし) |
| | ④立木販売購入の有無 | 契約書等(写) | 提出/省略 有/無 | | | ④立木販売購入の有無 | 契約書等(写) | 提出/省略 有/無 | |
| | ⑤本店・支店又は営業所の所在の有無 | 添付資料なし | | | | ⑤本店・支店又は営業所の所在の有無 | 添付資料なし | | |
| 様式10 | ⑥低入札の有無 | 調査対象の事業成績評定通知書(写) | 提出/省略 有/無 | | 様式10 | ⑥低入札の有無 | 調査対象の事業成績評定通知書(写) | 提出/省略 有/無 | |
| | ⑦配置予定技術者の実務経験 | 事業成績評定通知書等(写) | 提出/省略 | | | ⑦配置予定技術者の実務経験 | 事業成績評定通知書等(写) | 提出/省略 | |
| | ⑧配置予定技術者の保有資格(現場代理人) | 資格等の(写) 従事履歴の証 | 提出/省略 | | | ⑧配置予定技術者の保有資格(現場代理人) | 資格等の(写) 従事履歴の証 | 提出/省略 | |
| | ⑨配置予定作業員(従事予定作業員)の研修等 | 研修修了証・認定証(写) | 提出/省略 | | | ⑨配置予定技術者(従事予定技術者)の研修等 | 研修修了証・認定証(写) | 提出/省略 | |
| | (備考)1 | 提出済とする添付書類は、以下の全ての項目を満たした場合のみであること。 | | | | (備考)1 | 提出済とする添付書類は、以下の全ての項目を満たした場合のみであること。 | | |
| 2 | 上記添付書類の提出を省略する場合は、「省略」を選択の上、当該資料を提出した入札の情報を記載すること。 | | | 2 | 上記添付書類の提出を省略する場合は、「省略」を選択の上、当該資料を提出した入札の情報を記載すること。 | | | | |
| 3 | 上記項目の①②⑦については、造林事業と素材生産事業で必要となる書類が異なることに留意すること。 | | | 3 | 上記項目の①②⑦については、造林事業と素材生産事業で必要となる書類が異なることに留意すること。 | | | | |
| 4 | 様式1～8、11～13は省略の対象外 | | | 4 | 様式1～8、11～13は省略の対象外 | | | | |

| (改正後) | | (現行) | |
|---|--|---|--|
| <p>令和6年11月版</p> <p>様式2</p> <p>(A4用紙)</p> <p>事業計画上の考慮事項 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>〇〇事業 (〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1)</p> <p>会社名：</p> <p><input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、標準案に基づき実施します。</p> <p><input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、入札参加を希望しません。</p> <p><input type="checkbox"/> 標記については、標準案に基づき実施します。</p> <p>* いずれかにも■またはレ点を記入すること。</p> <p>◆ 提案事項</p> <p>事業の手順等の工夫等</p> <p>項目</p> <p>具体的実施方法</p> | <p>令和5年4月版</p> <p>様式2</p> <p>事業計画上の考慮事項</p> <p>〇〇事業 (〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1)</p> <p>会社名：</p> <p><input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、標準案に基づき実施します。</p> <p><input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、入札参加を希望しません。</p> <p><input type="checkbox"/> 標記については、標準案に基づき実施します。</p> <p>* いずれかにも■またはレ点を記入すること。</p> <p>◆ 提案事項</p> <p>事業の手順等の工夫等</p> <p>項目</p> <p>具体的実施方法</p> | <p>令和6年11月版</p> <p>様式2</p> <p>(A4用紙)</p> <p>事業計画上の考慮事項 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>〇〇事業 (〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1)</p> <p>会社名：</p> <p><input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、標準案に基づき実施します。</p> <p><input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、入札参加を希望しません。</p> <p><input type="checkbox"/> 標記については、標準案に基づき実施します。</p> <p>* いずれかにも■またはレ点を記入すること。</p> <p>◆ 提案事項</p> <p>事業の手順等の工夫等</p> <p>項目</p> <p>具体的実施方法</p> | <p>令和5年4月版</p> <p>様式2</p> <p>事業計画上の考慮事項</p> <p>〇〇事業 (〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1)</p> <p>会社名：</p> <p><input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、標準案に基づき実施します。</p> <p><input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、入札参加を希望しません。</p> <p><input type="checkbox"/> 標記については、標準案に基づき実施します。</p> <p>* いずれかにも■またはレ点を記入すること。</p> <p>◆ 提案事項</p> <p>事業の手順等の工夫等</p> <p>項目</p> <p>具体的実施方法</p> |
| <p>(注) 参考図書添付する場合は、別に2枚程度とする。 提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。</p> | <p>(注1) 参考図書添付する場合は、別に2枚程度とする。 提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。</p> | <p>(備考) 参考図書を添付する場合は、別に2枚程度とする。 提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。</p> | <p>(備考) 参考図書を添付する場合は、別に2枚程度とする。 提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。</p> |

| (改正後) | | (現行) | |
|--|--|--|--|
| <p>令和6年11月版</p> <p>発注者が指定した課題への対応（「簡易型」は記載・添付不要）</p> <p>様式4</p> <p>（A4用紙）</p> <p>〇〇事業（〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1）</p> <p>会社名：</p> <p>□ 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、標準案に基づき実施します。</p> <p>□ 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、入札参加を希望しません。</p> <p>□ 標記については、標準案に基づき実施します。</p> <p>* いずれかに■またはレ点を記入すること。</p> | <p>令和5年4月版</p> <p>発注者が指定した課題への対応</p> <p>様式4</p> <p>〇〇事業（〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1）</p> <p>会社名：</p> <p>□ 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、標準案に基づき実施します。</p> <p>□ 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、入札参加を希望しません。</p> <p>□ 標記については、標準案に基づき実施します。</p> <p>* いずれかに■またはレ点を記入すること。</p> | <p>◆ 指定課題</p> <p>項目</p> <p>具体的な実施方法</p> | <p>◆ 指定課題</p> <p>項目</p> <p>具体的な実施方法</p> |
| <p>◆ 指定課題</p> <p>項目</p> <p>具体的な実施方法</p> | <p>◆ 指定課題</p> <p>項目</p> <p>具体的な実施方法</p> | <p>◆ 指定課題</p> <p>項目</p> <p>具体的な実施方法</p> | <p>◆ 指定課題</p> <p>項目</p> <p>具体的な実施方法</p> |
| <p>(注1) 参考図書添付の場合は、別に2枚程度とする。 提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。</p> | <p>(注1) 参考図書添付の場合は、別に2枚程度とする。 提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。</p> | <p>(備考) 参考図書添付する場合は、別に2枚程度とする。 提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。</p> | <p>(備考) 参考図書添付する場合は、別に2枚程度とする。 提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。</p> |

| (改正後) | | (現行) | |
|---|--|---|--|
| 令和6年11月版 | 様式5 (A4用紙) 作業における品質確保 (「簡易型」は記載・添付不要) | 令和5年4月版 | 様式5 作業における品質確保 |
| 〇〇事業 (〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1) | 会社名： □ 標記の技術提案については以下のおおりに提案します。 なお、認められない場合には、標準案に基づき実施します。 □ 標記の技術提案については以下のおおりに提案します。 なお、認められない場合には、入札参加を希望しません。 □ 標記については、標準案に基づき実施します。 ※ いずれかにか■またはレ点を記入すること。 | 〇〇事業 (〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1) | 会社名： □ 標記の技術提案については以下のおおりに提案します。 なお、認められない場合には、標準案に基づき実施します。 □ 標記の技術提案については以下のおおりに提案します。 なお、認められない場合には、入札参加を希望しません。 □ 標記については、標準案に基づき実施します。 ※ いずれかにか■またはレ点を記入すること。 |
| ◆ 提案事項 | 品質を確保するための作業方法等の工夫等 | ◆ 提案事項 | 品質を確保するための作業方法等の工夫等 |
| 項目 | 具体的な実施方法 | 項目 | 具体的な実施方法 |
| | | | |
| (注1) 参考図書を添付する場合は、別に2枚程度とする。 提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外 の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。 | | (備考) 参考図書を添付する場合は、別に2枚程度とする。 提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外 の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。 | |

| (改正後) | | (現行) | |
|--|---|--|---|
| 令和6年11月版 様式6 | (A4用紙) 様式6 | 令和5年4月版 様式6 | |
| 安全確保に向けた対策 （「簡易型」は記載・添付不要） | | 安全確保に向けた対策 | |
| ○○事業（○○山△△林小班外100作業外1） | | ○○事業（○○山△△林小班外100作業外1） | |
| 会社名： | | 会社名： | |
| <input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、標準案に基づき実施します。 | <input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、標準案に基づき実施します。 | <input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、標準案に基づき実施します。 | <input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、標準案に基づき実施します。 |
| <input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、入札参加を希望しません。 | <input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、入札参加を希望しません。 | <input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、入札参加を希望しません。 | <input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められない場合には、入札参加を希望しません。 |
| <input type="checkbox"/> 標記については、標準案に基づき実施します。 * いずれかに■またはレ点を記入すること。 | <input type="checkbox"/> 標記については、標準案に基づき実施します。 * いずれかに■またはレ点を記入すること。 | <input type="checkbox"/> 標記については、標準案に基づき実施します。 * いずれかに■またはレ点を記入すること。 | <input type="checkbox"/> 標記については、標準案に基づき実施します。 * いずれかに■またはレ点を記入すること。 |
| ◆ 提案事項 | 作業時の安全確保に向けた対策等 | ◆ 提案事項 | 作業時の安全確保に向けた対策等 |
| 項目 | 具体的な実施方法 | 項目 | 具体的な実施方法 |
| | | | |
| (注) | (注1) 参考図書を添付する場合は、別に2枚程度とする。 提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。 | (注) | (備考) 参考図書を添付する場合は、別に2枚程度とする。 提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。 |

| (改正後) | (現行) |
|---|--|
| <p>令和6年11月版 (A4用紙) 様式7</p> <p>効率化の工夫（一貫作業）（「簡易型」は記載・添付不要） ○○事業（○○山△△林小班外100作業外1） 会社名：</p> <p><input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められなかった項目については、標準案に基づき実施します。</p> <p><input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められなかった項目があった場合には、入札参加を希望しません。</p> <p><input type="checkbox"/> 標記については、標準案に基づき実施します。 * いずれかに■またはレ点を記入すること。</p> | <p>令和5年4月版 様式7</p> <p>効率化の工夫（一貫作業） ○○事業（○○山△△林小班外100作業外1） 会社名：</p> <p><input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められなかった項目については、標準案に基づき実施します。</p> <p><input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められなかった項目があった場合には、入札参加を希望しません。</p> <p><input type="checkbox"/> 標記については、標準案に基づき実施します。 * いずれかに■またはレ点を記入すること。</p> |
| <p>◆ 提案事項 造林経費の削減や効率的な作業システム等に関する取組</p> <p>項目 集材、枝条整理等の作業に当たつて、造林経費の削減のための工夫等</p> <p>具体的な実施方法 (一貫作業の場合に記載する)</p> | <p>◆ 提案事項 造林経費の削減や効率的な作業システム等に関する取組</p> <p>項目 集材、枝条整理等の作業に当たつて、造林経費の削減のための工夫等</p> <p>具体的な実施方法 (一貫作業の場合に記載する)</p> |
| <p>② 林業機械等を活用して造林作業を省力・省略化する作業方法等の工夫等</p> <p>具体的な実施方法 (一貫作業の場合に記載する)</p> | <p>② 林業機械等を活用して造林作業を省力・省略化する作業方法等の工夫等</p> <p>具体的な実施方法 (一貫作業の場合に記載する)</p> |
| <p>③ 確実な更新と造林費削減のため、植栽木の生長促進、下層植生の繁茂抑制等にかかわる工夫等</p> <p>具体的な実施方法 (一貫作業の場合に記載する)</p> | <p>③ 確実な更新と造林費削減のため、植栽木の生長促進、下層植生の繁茂抑制等にかかわる工夫等</p> <p>具体的な実施方法 (一貫作業の場合に記載する)</p> |
| <p>(注1) 参考図書添付する場合は、別に2枚程度とする。提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。</p> | <p>(備考) 参考図書添付する場合は、別に2枚程度とする。提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。</p> |

| (改正後) | (現行) |
|--|---|
| <p>令和6年11月版 (A4用紙) 様式8 効率化の工夫 (複数年事業) (「簡易型」は記載・添付不要) ○○事業 (○○山△△林小班外100作業外1) 会社名： <input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められなかった項目については、標準案に基づき実施します。 <input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められなかった項目については、標準案に基づき実施しません。 <input type="checkbox"/> 標記については、標準案に基づき実施します。 * いずれかに■またはレ点を記入すること。</p> | <p>令和5年4月版 様式8 効率化の工夫 (複数年事業) ○○事業 (○○山△△林小班外100作業外1) 会社名： <input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められなかった項目については、標準案に基づき実施します。 <input type="checkbox"/> 標記の技術提案については以下のとおり提案します。 なお、認められなかった項目については、標準案に基づき実施しません。 <input type="checkbox"/> 標記については、標準案に基づき実施します。 * いずれかに■またはレ点を記入すること。</p> |
| <p>◆ 提案事項 造林経費の削減や効率的な作業システム等に関する取組</p> <p>項目 ① 複数年の事業期間を活かした作業員や機械の配属等、効率的な作業システムに関する取組 ② 効率的かつ低コストで耐久性の高い森林作業道の計画・施行及び安全管理への配慮などに関する取組 ③ (植栽を含む一貫作業の場合に限る) 種苗の安定的供給体制の構築に資する年度毎の植栽計画 (植栽時期、苗木本数等)</p> | <p>◆ 提案事項 造林経費の削減や効率的な作業システム等に関する取組</p> <p>項目 ① 複数年の事業期間を活かした作業員や機械の配属等、効率的な作業システムに関する取組 ② 効率的かつ低コストで耐久性の高い森林作業道の計画・施行及び安全管理への配慮などに関する取組 ③ (植栽を含む一貫作業の場合に限る) 種苗の安定的供給体制の構築に資する年度毎の植栽計画 (植栽時期、苗木本数等)</p> |
| <p>(注) (注1) 参考図書を送付する場合は、別に2枚程度とする。提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。</p> | <p>(注) (備考) 参考図書を送付する場合は、別に2枚程度とする。提案事項の履行状況の確認方法について、実行管理基準・作業仕様書等に定める以外の方法を提案する場合は具体的な方法を記入する。</p> |

企業の事業実績等

〇〇事業（〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1）

会社名：

| 項目 | 具 体 的 な 項 目 | 有 無 |
|---|---|--------------------------------------|
| 同種事業の実績 (過去15年間) | ① 国有林（四国森林管理局管内）における実績の有無 有の場合： 1事例の実績 元請負 ・ 下請負 発注者： _____ 事業名： _____ ・ 記載事項を証明する資料を添付する。 事業成績評定通知書(下記評定点の資料と兼用で可)又は契約書写し等 ② 国（四国森林管理局管内の国有林を除く。）又は地方公共団体での実績の有無 有の場合： 1事例の実績 元請負 ・ 下請負 発注者： _____ 事業名： _____ ・ 記載事項を証明する資料（契約書の写し等）を添付する。 注1：①が有る場合は、②の記載は必要ない。 注2：事業成績評定が65点未満の事業は実績として認めない。 | 有・無 有・無 |
| 事業成績評定点 (過去2年間) | ○ 同種事業における事業成績評定点の有無 有の場合： 全ての事業成績評定通知書の写しを添付する。 （共同事業体の構成員として受注した事業も含む） 注： 過去2年間の事業成績評定点のとりまとめを同様式付表1及び付表2に記入し、添付資料漏れがないか確認し提出する。 | 有・無 |
| 事業に関する表彰実績 | ① 国有林間伐・再造林推進コンクールで林野庁において最優秀賞又は優秀賞を過去10年間に受けたことがある。 受賞年度： _____ 年度 ② 国有林間伐・再造林推進コンクールに優良事例として森林管理局長から過去5年間に推薦を受けたことがある。 推薦年度： _____ 年度 ③ 四国森林管理局主催による技術研究発表会等で、最優秀賞又は優秀賞を過去5年間に受けたことがある（共同発表等により表彰等に事業体名が明記されている場合を含む） 受賞年度： _____ 年度 ④ 国（四国森林管理局を除く）の機関、都道府県、市町村から造林又は素材生産事業に関する表彰を過去5年間に受けたことがある。 受賞年度： _____ 年度 有の場合： 記載事項を証明する資料等の写しを添付する。 | 有・無 有・無 有・無 有・無 |
| 立木販売（支障木を除く）購入の有無（契約日が公告日の属する年度及び当該年度より過去3年間） | ○ 国有林（四国局管内）における立木販売を購入した実績の有無 有の場合： 記載事項を証明する資料（契約書の写し等）を添付する。 | 有・無 |
| 本店、支店又は営業所の所在の有・無 | ○ 当該事業実施個所の県内又は四国局管内の本店、支店又は営業所の有無 有の場合： 本店等の名称 本店等の所在市町村 注： 名称には本店、支店又は営業所を明記する。 | 有・無 |
| 低入札の有無（前々年度から当該公告日の前日までの間） | ○ 造林事業又は素材生産事業に係る入札における低入札の調査対象の有無 有の場合： 国有林において低入札の調査対象となった事業の事業成績評定がすべて85点以上の有無 件 点 ・ 調査対象となった全ての事業成績評定通知書の写しを添付する。 | 有・無 |

注) 「過去〇年間」とは、本公告が属する年度の始期から遡って過去〇年間のことをいう。
 記載事項を証明する書類の添付がない場合は、評価の対象となりません。
 記載事項の証明する書類の上部余白に様式〇〇又は様式〇〇の△事項と該当する項目を記入す

過去2年間の事業成績評定点

〇〇事業（〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1）

会社名：

| 件数 | 事業名 | 発注 森林管理署 (所)名 | 完了 年度 | 事業成績 評定点 | 低入札価格 調査の該当の 有・無 |
|-----|-----|---------------------|----------|-------------|------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 合 計 | | | | | |
| 平 均 | | | | | |

注1) 国有林野事業における同種事業で、過去2年間に完成、引き渡し、事業成績評定を受けた全ての事業成績評定結果を記載すること。（本店、支店、営業所の合計とする。該当の無い場合は「該当なし」と記入する。）

注2) 低入札については、低入札の有無を上記欄に該当する場合のみ「有」と記入する。

注3) 「過去2年間」とは、本公告が属する年度の始期から遡って過去2年間のことをいう。

過去2年間の事業成績評定点

〇〇事業（〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1）

会社名：

| 件数 | 事業名 | 発注 森林管理署 (所)名 | 完了 年度 | 事業成績 評定点 | 低入札価格 調査の該当の 有・無 |
|-----|-----|---------------------|----------|-------------|------------------------|
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |
| 30 | | | | | |
| 31 | | | | | |
| 32 | | | | | |
| 33 | | | | | |
| 34 | | | | | |
| 35 | | | | | |
| 36 | | | | | |
| 37 | | | | | |
| 38 | | | | | |
| 39 | | | | | |
| 40 | | | | | |
| 41 | | | | | |
| 42 | | | | | |
| 43 | | | | | |
| 44 | | | | | |
| 45 | | | | | |
| 合 計 | | | | | |
| 平 均 | | | | | |

| 令和6年11月版 | | (改正後) | | (現行) | | 様式10 | |
|--|--|-------------------------|--|-------------------------|--|-------------------------|--|
| 配置予定技術者等の能力 | | 配置予定技術者等の能力 | | 配置予定技術者等の能力 | | 様式10 | |
| ○○事業 (○○山△△林小班外1○○作業外1) | | ○○事業 (○○山△△林小班外1○○作業外1) | | ○○事業 (○○山△△林小班外1○○作業外1) | | ○○事業 (○○山△△林小班外1○○作業外1) | |
| 会社名： | | 会社名： | | 会社名： | | 会社名： | |
| 項目 | 具 体 的 な 項 目 | 有 無 | 項 目 | 有 無 | 具 体 的 な 項 目 | 有 無 | 項 目 |
| 配置予定技術者の実務経験 (過去15年間) (現場代理人) (複数名の記載も可) | ○ 林野庁 (森林管理局、森林管理署(所)を含む) の発注する同種事業の現場代理人として、年1回以上の実務経験の有無 配置予定技術者の氏名 実務経験年数 年 _____ 年 _____ 年 _____ 注： 記載事項を証明する書類 (事業成績評価通知書の写し等) を添付する。 | 有・無 | 配置予定技術者の実務経験 (過去15年間) (現場代理人) (複数名の記載も可) | 有・無 | ○ 林野庁 (森林管理局、森林管理署(所)を含む) の発注する同種事業の現場代理人として、年1回以上の実務経験の有無 配置予定技術者の氏名 実務経験年数 年 _____ 年 _____ 年 _____ 注： 記載事項を証明する書類 (事業成績評価通知書の写し等) を添付する。 | 有・無 | ○ 林野庁 (森林管理局、森林管理署(所)を含む) の発注する同種事業の現場代理人として、年1回以上の実務経験の有無 配置予定技術者の氏名 実務経験年数 年 _____ 年 _____ 年 _____ 注： 記載事項を証明する書類 (事業成績評価通知書の写し等) を添付する。 |
| 配置予定技術者の保有資格 (現場代理人) | ○ 技術士 (森林部門)、林業技士、作業士 (林業に關して 原 知事が認定した資格に限る) 又は技術職員 (造林又は素材生産において実務10年以上の経験を有する者) の有無 有の場合： 技術士、林業技士、作業士の場合は資格等の写し、技術職員の場合は従事履歴を証するものを添付する。 | 有・無 | 配置予定技術者の保有資格 (現場代理人) | 有・無 | ○ 技術士、林業技士、作業士又は技術職員 (造林又は素材生産において実務10年以上の経験を有する者) の有無 有の場合： 技術士、林業技士、作業士の場合は資格等の写し、技術職員の場合は従事履歴を証するものを添付する。 | 有・無 | ○ 技術士、林業技士、作業士又は技術職員 (造林又は素材生産において実務10年以上の経験を有する者) の有無 有の場合： 技術士、林業技士、作業士の場合は資格等の写し、技術職員の場合は従事履歴を証するものを添付する。 |
| 配置予定技術者の実務経験 (過去5年間) | ① 林野庁が主催・実施 (委託事業を含む) する森林作業道の企画や作設等の向上にむけた各種研修の受講者の有無、又は緑の雇用関係で現場管理責任者 (フォレストリーダー) または統括現場管理責任者 (フォレストマネージャー) の研修プログラムの受講生の有無 ② 地方公共団体が主催・実施する作業道開設に係る研修又は高性能林業機械技術研修の受講者の有無、若しくは緑の雇用関係で林業作業士 (フォレストワーカー) の研修プログラムの受講生の有無 ③ 森林に関する継続教育 (CPD) のポイントを取得している者の有無 (過去3年間) 注： 研修の終了証書 (写) 認定証 (写) 等を添付する。 | 有・無 | 配置予定技術者の実務経験 (過去5年間) | 有・無 | ① 林野庁が主催・実施 (委託事業を含む) する森林作業道の企画や作設等の向上にむけた各種研修の受講者の有無、又は緑の雇用関係で現場管理責任者 (フォレストリーダー) または統括現場管理責任者 (フォレストマネージャー) の研修プログラムの受講生の有無 ② 地方公共団体が主催・実施する作業道開設に係る研修又は高性能林業機械技術研修の受講者の有無、若しくは緑の雇用関係で林業作業士 (フォレストワーカー) の研修プログラムの受講生の有無 ③ 森林に関する継続教育 (CPD) のポイントを取得している者の有無 (過去3年間) 注： 研修の終了証書 (写) 認定証 (写) 等を添付する。 | 有・無 | ① 林野庁が主催・実施 (委託事業を含む) する森林作業道の企画や作設等の向上にむけた各種研修の受講者の有無、又は緑の雇用関係で現場管理責任者 (フォレストリーダー) または統括現場管理責任者 (フォレストマネージャー) の研修プログラムの受講生の有無 ② 地方公共団体が主催・実施する作業道開設に係る研修又は高性能林業機械技術研修の受講者の有無、若しくは緑の雇用関係で林業作業士 (フォレストワーカー) の研修プログラムの受講生の有無 ③ 森林に関する継続教育 (CPD) のポイントを取得している者の有無 (過去3年間) 注： 研修の終了証書 (写) 認定証 (写) 等を添付する。 |
| 注1： 「過去○年間」とは、本公告が属する年度の始期から遡って過去○年間のことをいう。 | 注1： 「過去○年間」とは、本公告が属する年度の始期から遡って過去○年間のことをいう。 | | 注1： 「過去○年間」とは、本公告が属する年度の始期から遡って過去○年間のことをいう。 | | 注1： 「過去○年間」とは、本公告が属する年度の始期から遡って過去○年間のことをいう。 | | 注1： 「過去○年間」とは、本公告が属する年度の始期から遡って過去○年間のことをいう。 |
| 注2： 「技術士」とは、技術士法第14条に規定する技術士 (森林部門) の登録を受けた者をいい、「林業技士」とは、社団法人日本森林技術協会が実施する養成講習会を終了し、林業技士として登録された者のことをいい、「作業士」とは、林業に關して県知事の認定を受けた者のことをいう。 | 注2： 「技術士」とは、技術士法第14条に規定する技術士 (森林部門) の登録を受けた者をいい、「林業技士」とは、社団法人日本森林技術協会が実施する養成講習会を終了し、林業技士として登録された者のことをいい、「作業士」とは、林業に關して県知事の認定を受けた者のことをいう。 | | 注2： 「技術士」とは、技術士法第14条に規定する技術士 (森林部門) の登録を受けた者をいい、「林業技士」とは、社団法人日本森林技術協会が実施する養成講習会を終了し、林業技士として登録された者のことをいい、「作業士」とは、林業に關して県知事の認定を受けた者のことをいう。 | | 注2： 「技術士」とは、技術士法第14条に規定する技術士 (森林部門) の登録を受けた者をいい、「林業技士」とは、社団法人日本森林技術協会が実施する養成講習会を終了し、林業技士として登録された者のことをいい、「作業士」とは、林業に關して県知事の認定を受けた者のことをいう。 | | 注2： 「技術士」とは、技術士法第14条に規定する技術士 (森林部門) の登録を受けた者をいい、「林業技士」とは、社団法人日本森林技術協会が実施する養成講習会を終了し、林業技士として登録された者のことをいい、「作業士」とは、林業に關して県知事の認定を受けた者のことをいう。 |
| 注3： 業路企画者 (技術者) 養成研修」、「森林作業道作設オペレーター研修」又は「高度架線技能者育成研修」のことをいう。 | 注3： 業路企画者 (技術者) 養成研修」、「森林作業道作設オペレーター研修」又は「高度架線技能者育成研修」のことをいう。 | | 注3： 業路企画者 (技術者) 養成研修」、「森林作業道作設オペレーター研修」又は「高度架線技能者育成研修」のことをいう。 | | 注3： 業路企画者 (技術者) 養成研修」、「森林作業道作設オペレーター研修」又は「高度架線技能者育成研修」のことをいう。 | | 注3： 業路企画者 (技術者) 養成研修」、「森林作業道作設オペレーター研修」又は「高度架線技能者育成研修」のことをいう。 |
| 注4： 記載事項を証明する書類の添付がない場合は、評価の対象となりません。 | 注4： 記載事項を証明する書類の添付がない場合は、評価の対象となりません。 | | 注4： 記載事項を証明する書類の添付がない場合は、評価の対象となりません。 | | 注4： 記載事項を証明する書類の添付がない場合は、評価の対象となりません。 | | 注4： 記載事項を証明する書類の添付がない場合は、評価の対象となりません。 |
| 注5： 項目を記入する。 | 注5： 項目を記入する。 | | 注5： 項目を記入する。 | | 注5： 項目を記入する。 | | 注5： 項目を記入する。 |

作業員の雇用形態等
 ○○事業（○○山△△林小班外1○○作業外1）

会社名：

| No | 作業員氏名 | 雇用形態 | | | | 地元雇用 | | | 月給制 | | | 労働福祉 | | |
|---------|-------|----------------------|--------------------|------------|--------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|------------|--------------------|-----------------------------|-------------|---------------------|
| | | 直雇・ 下請別 (注2) | 常用・ 臨時別 (注2) | 適否 (注3) | 備考 (注4) | 居住地 (注5) | 適否 (注6) | 備考 (注4) | 賃金制度 (注7) | 適否 (注8) | 備考 (注9) | 退職 手当 制 度 (注10) | 適否 (注11) | 備考 (注9) |
| 1 | ○○ ○○ | 直雇 | 常用 | 適 | | ○○市 | 適 | | 月給 | 適 | | 林退共 | 適 | |
| 2 | ○○ ○○ | 直雇 | 常用 | 適 | | ○○町 | 適 | | 月給 | 適 | | 建退共 | 適 | |
| 3 | ○○ ○○ | 直雇 | 常用 | 適 | | ○○村 | 適 | | 月給 | 適 | | 中退共 | 適 | |
| 4 | ○○ ○○ | 直雇 | 常用 | 適 | | □□市 | — | | 日給 | — | | その他 | 適 | |
| 5 | ○○ ○○ | 直雇 | 臨時 | — | | ○○市 | 適 | | 日給 | — | | — | — | |
| 6 | ○○ ○○ | 下請 | — | — | | ○○村 | 適 | | — | — | | — | — | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | 証明書等の写しは不要です。 | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | |
| ① 合計 | 6 | | | ② 4 | ②÷① 4÷6= 67% | | ③ 5 | ③÷① 5÷6= 83% | | ④ 3 | ④÷② 3÷4= 75% | | ⑤ 4 | ⑤÷② 4÷4= 100% |

- 注1： 事業対象箇所に配置される全ての作業員の雇用状況等を記載する。
- 注2： 「直雇・下請別」欄には、直接雇用者又は下請企業等の雇用者の別を記載し、「常用・臨時別」欄には直接雇用者(作業を行う使用者を含む)に限り、常用又は臨時の雇用の別を記載する。なお、事業協同組合については、当該事業協同組合が直接雇用した者を直接雇用者とし、組合員が直接雇用した者については、下請企業等の雇用者として取り扱うこと。
- 注3： 「適否」欄には、直接雇用で、かつ、常用雇用者の場合に「適」と記載し、合計欄に「適」とする作業員数を記載する。
- 注4： 備考欄には、当該作業員について特に記述すべきことがあれば記載する。また、備考欄の合計欄には、「適」とする作業員数を「対象の作業員数」で除した割合(%)を記載する。
- 注5： 「居住地」欄には、作業員が居住している市町村名を記載する。
- 注6： 「適否」欄には、現場従事者(作業員)のうち発注森林管理署(森林管理事務所)管内に居住している者に「適」と記載し、合計欄に「適」とする作業員数を記載する。
※発注森林管理署等の管内は付表1別添「森林管理署等管轄市町村一覧」による。
- 注7： 「賃金制度」欄には、直接雇用で常用雇用者について、賃金の支払い方法(日給、月給別)を記載する。なお、日給、月給の区分は付表1「賃金制度の区分」による。また、記載する対象者は常用雇用者のみとし、臨時雇用者・下請けの雇用者は除く。
- 注8： 「適否」欄には、月給制の場合のみ「適」と記載し、合計欄に「適」とする作業員数を記載する。
- 注9： 備考欄には、当該作業員について特に記述すべきことがあれば記載し、合計欄に「適」とする作業員数を「直接雇用者(臨時雇用者は除く)の作業員数」で除した割合(%)を記載する。
- 注10： 「退職手当制度」欄には、直接雇用で常用雇用者について、林業退職金共済の被共済者の場合は「林退共」、建設業退職金共済の被共済者の場合は「建退共」、中小企業退職金共済の被共済者の場合は「中退共」と記載し、その他の退職金制度は「その他」と記載する。
- 注11： 「適否」欄には、直接雇用で林退共等の退職手当制度が適用になる者に「適」と記載し、合計欄に「適」とする数を記載する。

変更点なし

森林管理署等管轄市町村一覧

| 森林管理署等 | 管 轄 市 町 村 |
|--------|--|
| 徳島署 | 徳島県内 全市町村 |
| 香川所 | 香川県内 全市町 |
| 愛媛署 | 愛媛県内 全市町 |
| 四万十署 | 四万十市、宿毛市、土佐清水市、須崎市、大月町、黒潮町、四万十町、中土佐町、津野町、 禰原町、三原村 |
| 嶺北署 | 高知市、南国市、香美市、土佐市、大豊町、本山町、土佐町、いの町、仁淀川町、越知町、 佐川町、大川村、日高村 |
| 高知中部署 | 香美市、香南市、南国市、高知市 |
| 安芸署 | 安芸市、室戸市、安田町、田野町、奈半利町、東洋町、馬路村、北川村、芸西村 |

賃金制度の区分

| 区分 | 賃金区分の考え方 |
|-----|---|
| 月給制 | 賃金が1月を単位に定められ、所定の勤務日数の全てを勤務すれば、月の所定労働日数の多寡にかかわらず毎月同一賃金が支払われるものをいう。 この場合に、欠勤等の本人の都合により勤務しなかった期間の賃金控除が行われる場合も月給制とする。 |
| 日給制 | 賃金が1日を単位に定められ、勤務した日数に応じて支給されるものをいう。 この場合に、1か月分の賃金をまとめて毎月支払いを行うものも日給制とする。 |

注：月給、日給には、それぞれ出来高を併用する場合を含む。

(注) 技術提案書の提出時においては、本付表は添付不要。

| 令和6年11月期 | | 令和6年4月期 | | 令和6年4月期 | |
|---|-------------------------|------------------------|-------------------------|---------|-----|
| (改正後) | | (現行) | | 様式13 | |
| 安全対策等 | | 安全対策等 | | 様式13 | |
| 〇〇事業(〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1) | | 〇〇事業(〇〇山△△林小班外1〇〇作業外1) | | 様式13 | |
| 会社名: | | 会社名: | | 様式13 | |
| 項目 | 具 体 的 な 項 目 | 有 無 | 項 目 | 有 無 | 有 無 |
| 伐採・造林に関する行動規範の策定又は所属する業界団体等が作成した行動規範の遵守 | 伐採・造林に関する行動規範の策定・遵守 | 有・無 | 伐採・造林に関する行動規範の策定・遵守 | 有・無 | 有・無 |
| 働き方改革の取組 | 働き方改革の取組 | 有・無 | 働き方改革の取組 | 有・無 | 有・無 |
| ワーク・ライフバランス等に関する指標 | ワーク・ライフバランス等に関する指標 | 有・無 | ワーク・ライフバランス等に関する指標 | 有・無 | 有・無 |
| 安全対策 | 安全対策 | 有・無 | 安全対策 | 有・無 | 有・無 |
| 林業経営体登録の有無 | 林業経営体登録の有無 | 有・無 | 林業経営体登録の有無 | 有・無 | 有・無 |
| 不誠実な行為の有無(前年度から当該公告日まで) | 不誠実な行為の有無(前年度から当該公告日まで) | 有・無 | 不誠実な行為の有無(前年度から当該公告日まで) | 有・無 | 有・無 |
| 賃上げの実施を表明した企業等 | 賃上げの実施を表明した企業等 | 有・無 | 賃上げの実施を表明した企業等 | 有・無 | 有・無 |

| (改正後) | (現行) |
|--|--|
| <p>令和6年11月版</p> <p>技術提案書 提出時のチェックリスト (造林・生産用)</p> <p>※「過去〇年間」とは、本公告が属する年度の始期から遡って過去〇年間のことです。</p> <p>技術提案書の提出について 提出年月日は適切ですか。 問い合わせ先は記入していますか。</p> <p>1 事業計画に係る技術提案 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>① 事業実行上の考慮事項 事業名、会社名が記入されていますか。 提案の □ にチェックを入れていますか。 事業の手順等の工夫等について、具体的な実施方法を記入しましたか。</p> <p>② 事業計画の工程管理 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。 入札公告の履行期間と工程表の事業期間は適切ですか。 工程表の工程別 (工種)・月別欄 (範囲・数量) は記入していますか。 工程管理に係わる技術的所見について、具体的な実施方法を記入しましたか。 複数契約事業において年度別実行区域を図示添付しましたか。</p> <p>③ 発注者が指定した課題への対応 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。 提案の □ にチェックを入れていますか。 発注者が提示した課題に対する技術的所見について、具体的な実施方法を記入しましたか。 課題に対応する技術的所見となっていますか。</p> <p>④ 作業方法等による品質確保 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。 提案の □ にチェックを入れていますか。 品質を確保する作業方法等の工夫等について、具体的な実施方法を記入しましたか。 品質を確保する技術的所見となっていますか。</p> <p>⑤ 安全確保対策 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。 提案の □ にチェックを入れていますか。 安全確保対策について、具体的な実施方法を記入しましたか。</p> <p>⑥ 効率化の工夫 (一貫作業) のみ提出 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。 提案の □ にチェックを入れていますか。 それぞれの項目について、具体的な実施方法を記入しましたか。</p> <p>⑦ 効率化の工夫 (複数年事業) のみ提出 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。 提案の □ にチェックを入れていますか。 それぞれの項目について、具体的な実施方法を記入しましたか。</p> <p>注意：上記①～⑦について、同じ内容の実施方法が記入されていませんが、(具体的な実施方法が記入されても重複の場合は不採択となります。)</p> | <p>令和5年4月版</p> <p>技術提案書 提出時のチェックリスト (造林・生産用)</p> <p>※「過去〇年間」とは、本公告が属する年度の始期から遡って過去〇年間のことです。</p> <p>技術提案書の提出について 提出年月日は適切ですか。 問い合わせ先は記入していますか。</p> <p>1 事業計画に係る技術提案 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>① 事業実行上の考慮事項 事業名、会社名が記入されていますか。 提案の □ にチェックを入れていますか。 事業の手順等の工夫等について、具体的な実施方法を記入しましたか。</p> <p>② 事業計画の工程管理 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。 入札公告の履行期間と工程表の事業期間は適切ですか。 工程表の工程別 (工種)・月別欄 (範囲・数量) は記入していますか。 工程管理に係わる技術的所見について、具体的な実施方法を記入しましたか。</p> <p>③ 発注者が指定した課題への対応 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。 提案の □ にチェックを入れていますか。 発注者が提示した課題に対する技術的所見について、具体的な実施方法を記入しましたか。 課題に対応する技術的所見となっていますか。</p> <p>④ 作業方法等による品質確保 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。 提案の □ にチェックを入れていますか。 品質を確保する作業方法等の工夫等について、具体的な実施方法を記入しましたか。 品質を確保する技術的所見となっていますか。</p> <p>⑤ 安全確保対策 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。 提案の □ にチェックを入れていますか。 安全確保対策について、具体的な実施方法を記入しましたか。</p> <p>⑥ 効率化の工夫 (一貫作業) のみ提出 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。 提案の □ にチェックを入れていますか。 それぞれの項目について、具体的な実施方法を記入しましたか。</p> <p>⑦ 効率化の工夫 (複数年事業) のみ提出 (「簡易型」は記載・添付不要)</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。 提案の □ にチェックを入れていますか。 それぞれの項目について、具体的な実施方法を記入しましたか。</p> <p>注意：上記①～⑦について、同じ内容の実施方法が記入されていませんが、(具体的な実施方法が記入されても重複の場合は不採択となります。)</p> |

| 2 企業の事業実績等 | 様式9 | 2 企業の事業実績等 | 様式9 |
|--|--|--|---|
| <p>事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p>1) 同種事業の実績</p> <p>過去15年間の同種事業ですか。</p> <p>共同事業体の場合は代表者の同種事業となっていますか。</p> <p>「事業成績評定通知書の写し」又は「契約書の写し等」の証明できる資料が添付されていますか。</p> <p>2) 事業成績評定</p> <p>過去2年間の同種事業ですか。</p> <p>全ての事業成績評定通知書の写しを添付しましたか。</p> <p>付表に事業名毎及び完了年度等の必要事項を記入していますか。</p> <p>3) 事業に関する表彰実績</p> <p>過去10年間に国有林間伐・再造林推進コンクールで最優秀賞または優秀賞の受賞はありますか。</p> <p>過去5年間に四国森林管理局より国有林間伐推進コンクールに優良事例としての推薦、または、国の機関・都道府県・市町村から事業に関する表彰を受けたことがありますか。</p> <p>4) 立木販売購入の実績</p> <p>四国森林管理局管内における立木販売を購入した実績はありますか。</p> <p>売買契約の年月日は、公告日の属する年度及び当該年度より過去3年間の範囲となっていますか。</p> <p>5) 本店、支店又は営業所の所在の有無</p> <p>本店等は、当該事業地の所在する県内、または、四国内に所在していますか。</p> <p>共同事業体の場合は代表者の本店・支店等の所在地となっていますか。</p> <p>6) 低入札の有無</p> <p>前々年度から当該公告日の前日までに、低入札価格調査の対象となったことがありますか。</p> <p>対象となったことがある場合、対象となった全ての事業成績評定通知書の写しを添付していますか。</p> | <p>事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p>1) 同種事業の実績</p> <p>過去15年間の同種事業ですか。</p> <p>共同事業体の場合は代表者の同種事業となっていますか。</p> <p>「事業成績評定通知書の写し」又は「契約書の写し等」の証明できる資料が添付されていますか。</p> <p>2) 事業成績評定</p> <p>過去2年間の同種事業ですか。</p> <p>全ての事業成績評定通知書の写しを添付しましたか。</p> <p>付表に事業名毎及び完了年度等の必要事項を記入していますか。</p> <p>3) 事業に関する表彰実績</p> <p>過去10年間に国有林間伐・再造林推進コンクールで最優秀賞または優秀賞の受賞はありますか。</p> <p>過去5年間に四国森林管理局より国有林間伐推進コンクールに優良事例としての推薦、または、国の機関・都道府県・市町村から事業に関する表彰を受けたことがありますか。</p> <p>4) 立木販売購入の実績</p> <p>四国森林管理局管内における立木販売を購入した実績はありますか。</p> <p>売買契約の年月日は、公告日の属する年度及び当該年度より過去3年間の範囲となっていますか。</p> <p>5) 本店、支店又は営業所の所在の有無</p> <p>本店等は、当該事業地の所在する県内、または、四国内に所在していますか。</p> <p>共同事業体の場合は代表者の本店・支店等の所在地となっていますか。</p> <p>6) 低入札の有無</p> <p>前々年度から当該公告日の前日までに、低入札価格調査の対象となったことがありますか。</p> <p>対象となったことがある場合、対象となった全ての事業成績評定通知書の写しを添付していますか。</p> | <p>事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p>1) 同種事業の実績</p> <p>過去15年間の同種事業ですか。</p> <p>共同事業体の場合は代表者の同種事業となっていますか。</p> <p>「事業成績評定通知書の写し」又は「契約書の写し等」の証明できる資料が添付されていますか。</p> <p>2) 事業成績評定</p> <p>過去2年間の同種事業ですか。</p> <p>全ての事業成績評定通知書の写しを添付しましたか。</p> <p>付表に事業名毎及び完了年度等の必要事項を記入していますか。</p> <p>3) 事業に関する表彰実績</p> <p>過去10年間に国有林間伐・再造林推進コンクールで最優秀賞または優秀賞の受賞はありますか。</p> <p>過去5年間に四国森林管理局より国有林間伐推進コンクールに優良事例としての推薦、または、国の機関・都道府県・市町村から事業に関する表彰を受けたことがありますか。</p> <p>4) 立木販売購入の実績</p> <p>四国森林管理局管内における立木販売を購入した実績はありますか。</p> <p>売買契約の年月日は、公告日の属する年度及び当該年度より過去3年間の範囲となっていますか。</p> <p>5) 本店、支店又は営業所の所在の有無</p> <p>本店等は、当該事業地の所在する県内、または、四国内に所在していますか。</p> <p>共同事業体の場合は代表者の本店・支店等の所在地となっていますか。</p> <p>6) 低入札の有無</p> <p>前々年度から当該公告日の前日までに、低入札価格調査の対象となったことがありますか。</p> <p>対象となったことがある場合、対象となった全ての事業成績評定通知書の写しを添付していますか。</p> | <p>事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p>1) 配置予定技術者の実務経験</p> <p>過去15年間の同種事業の実務経験はありますか。</p> <p>配置予定技術者の氏名を記入していますか。(複数でも可能)</p> <p>現場代理人として従事した実務経験年数を記入しましたか。</p> <p>現場代理人として従事していた場合、その証明資料を添付しましたか。</p> <p>2) 配置予定技術者の保有資格 (上記、現場代理人のみの資格等を記入。)</p> <p>配置予定の技能者と混同していませんか。</p> <p>指定された資格ですか。(資格証の写しを添付しましたか。)</p> <p>技術職員の場合は実務経験年数等の従事履歴の証明を添付しましたか。</p> <p>3) 配置予定作業員等の森林作業道等に係る研修の受講状況</p> <p>対象者は事業対象箇所に配置を予定している現場代理人及び作業員ですか。</p> <p>林野庁又はは地方自治体主催・実施の研修の修了証書の写し等、受講を確認できる資料を添付しましたか。</p> <p>過去5年間の実績となっていますか。</p> |
| <p>3 配置予定技術者等の能力</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p>1) 配置予定技術者の実務経験</p> <p>過去15年間の同種事業の実務経験はありますか。</p> <p>配置予定技術者の氏名を記入していますか。(複数でも可能)</p> <p>現場代理人として従事した実務経験年数を記入しましたか。</p> <p>現場代理人として従事していた場合、その証明資料を添付しましたか。</p> <p>2) 配置予定技術者の保有資格 (上記、現場代理人のみの資格等を記入。)</p> <p>配置予定の技能者と混同していませんか。</p> <p>指定された資格ですか。(資格証の写しを添付しましたか。)</p> <p>技術職員の場合は実務経験年数等の従事履歴の証明を添付しましたか。</p> <p>3) 配置予定技術者等の森林作業道等に係る研修の受講状況</p> <p>対象者は事業対象箇所に配置を予定している現場代理人及び技能者ですか。</p> <p>林野庁又はは地方自治体主催・実施の研修の修了証書の写し等、受講を確認できる資料を添付しましたか。</p> <p>過去5年間の実績となっていますか。</p> | <p>3 配置予定技術者等の能力</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p>1) 配置予定技術者の実務経験</p> <p>過去15年間の同種事業の実務経験はありますか。</p> <p>配置予定技術者の氏名を記入していますか。(複数でも可能)</p> <p>現場代理人として従事した実務経験年数を記入しましたか。</p> <p>現場代理人として従事していた場合、その証明資料を添付しましたか。</p> <p>2) 配置予定技術者の保有資格 (上記、現場代理人のみの資格等を記入。)</p> <p>配置予定の技能者と混同していませんか。</p> <p>指定された資格ですか。(資格証の写しを添付しましたか。)</p> <p>技術職員の場合は実務経験年数等の従事履歴の証明を添付しましたか。</p> <p>3) 配置予定技術者等の森林作業道等に係る研修の受講状況</p> <p>対象者は事業対象箇所に配置を予定している現場代理人及び技能者ですか。</p> <p>林野庁又はは地方自治体主催・実施の研修の修了証書の写し等、受講を確認できる資料を添付しましたか。</p> <p>過去5年間の実績となっていますか。</p> | <p>3 配置予定技術者等の能力</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p>1) 配置予定技術者の実務経験</p> <p>過去15年間の同種事業の実務経験はありますか。</p> <p>配置予定技術者の氏名を記入していますか。(複数でも可能)</p> <p>現場代理人として従事した実務経験年数を記入しましたか。</p> <p>現場代理人として従事していた場合、その証明資料を添付しましたか。</p> <p>2) 配置予定技術者の保有資格 (上記、現場代理人のみの資格等を記入。)</p> <p>配置予定の技能者と混同していませんか。</p> <p>指定された資格ですか。(資格証の写しを添付しましたか。)</p> <p>技術職員の場合は実務経験年数等の従事履歴の証明を添付しましたか。</p> <p>3) 配置予定作業員等の森林作業道等に係る研修の受講状況</p> <p>対象者は事業対象箇所に配置を予定している現場代理人及び作業員ですか。</p> <p>林野庁又はは地方自治体主催・実施の研修の修了証書の写し等、受講を確認できる資料を添付しましたか。</p> <p>過去5年間の実績となっていますか。</p> | <p>3 配置予定技術者等の能力</p> <p>事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p>1) 配置予定技術者の実務経験</p> <p>過去15年間の同種事業の実務経験はありますか。</p> <p>配置予定技術者の氏名を記入していますか。(複数でも可能)</p> <p>現場代理人として従事した実務経験年数を記入しましたか。</p> <p>現場代理人として従事していた場合、その証明資料を添付しましたか。</p> <p>2) 配置予定技術者の保有資格 (上記、現場代理人のみの資格等を記入。)</p> <p>配置予定の技能者と混同していませんか。</p> <p>指定された資格ですか。(資格証の写しを添付しましたか。)</p> <p>技術職員の場合は実務経験年数等の従事履歴の証明を添付しましたか。</p> <p>3) 配置予定技術者等の森林作業道等に係る研修の受講状況</p> <p>対象者は事業対象箇所に配置を予定している現場代理人及び技能者ですか。</p> <p>林野庁又はは地方自治体主催・実施の研修の修了証書の写し等、受講を確認できる資料を添付しましたか。</p> <p>過去5年間の実績となっていますか。</p> |

| 4 地域への貢献 | 4 地域への貢献 |
|--|--|
| <p>事業名、会社名が記入されていますか。</p> | <p>事業名、会社名が記入されていますか。</p> |
| <p>1) 災害協定等</p> | <p>1) 災害協定等</p> |
| <p>国、地方公共団体等との災害協定ですか。</p> | <p>国、地方公共団体等との災害協定ですか。</p> |
| <p>申請時は協定期間中となっていますか。</p> | <p>申請時は協定期間中となっていますか。</p> |
| <p>協定書の写し等の証明資料を添付しましたか。</p> | <p>協定書の写し等の証明資料を添付しましたか。</p> |
| <p>2) 防災活動に関する表彰</p> | <p>2) 防災活動に関する表彰</p> |
| <p>国有林又は国有林以外との防災活動に関する表彰ですか。</p> | <p>国有林又は国有林以外との防災活動に関する表彰ですか。</p> |
| <p>過去2年間の表彰ですか。</p> | <p>過去2年間の表彰ですか。</p> |
| <p>記載する事項または表彰の写し等の証明資料を添付しましたか。</p> | <p>記載する事項または表彰の写し等の証明資料を添付しましたか。</p> |
| <p>3) ボランティア活動の実績</p> | <p>3) ボランティア活動の実績</p> |
| <p>防災に資するボランティア活動であり、事業者としての取組ですか。</p> | <p>防災に資するボランティア活動であり、事業者としての取組ですか。</p> |
| <p>公告日の属する年度及び当該年度より過去2年間の活動ですか。</p> | <p>公告日の属する年度及び当該年度より過去2年間の活動ですか。</p> |
| <p>活動の内容等が証明できる資料を添付しましたか。</p> | <p>活動の内容等が証明できる資料を添付しましたか。</p> |
| <p>4) 献書対策活動の実績</p> | <p>4) 献書対策活動の実績</p> |
| <p>ボランティアによる献書対策活動であり、事業者としての取組ですか。</p> | <p>ボランティアによる献書対策活動であり、事業者としての取組ですか。</p> |
| <p>公告日の属する年度及び当該年度より過去2年間の活動ですか。</p> | <p>公告日の属する年度及び当該年度より過去2年間の活動ですか。</p> |
| <p>活動内容等の必要事項を記入していますか。</p> | <p>活動内容等の必要事項を記入していますか。</p> |
| <p>活動内容等が証明できる資料を添付しましたか。</p> | <p>活動内容等が証明できる資料を添付しましたか。</p> |
| <p>5) 国土緑化活動に対する取組の実績</p> | <p>5) 国土緑化活動に対する取組の実績</p> |
| <p>① 四国森林管理局と分収造林又は分収育林の契約が現在ありますか。</p> | <p>① 四国森林管理局と分収造林又は分収育林の契約が現在ありますか。</p> |
| <p>② 国又は地方公共団体等から国土緑化に係る表彰がありますか。</p> | <p>② 国又は地方公共団体等から国土緑化に係る表彰がありますか。</p> |
| <p>② 活動は事業者としての取組ですか。</p> | <p>② 活動は事業者としての取組ですか。</p> |
| <p>② 過去5年間の活動ですか。</p> | <p>② 過去5年間の活動ですか。</p> |
| <p>契約書の写し又は活動が証明できる資料を添付しましたか。</p> | <p>契約書の写し又は活動が証明できる資料を添付しましたか。</p> |
| <p>6) 地域の民有林管理への貢献の取組</p> | <p>6) 地域の民有林管理への貢献の取組</p> |
| <p>① 市町村長から経営管理実施権の設定を受けていますか。</p> | <p>① 市町村長から経営管理実施権の設定を受けていますか。</p> |
| <p>② 森林経営管理法第36条第2項の要件に適合する者として当該都道府県から認定を受け公表されていますか。</p> | <p>② 森林経営管理法第36条第2項の要件に適合する者として当該都道府県から認定を受け公表されていますか。</p> |
| <p>③ 育成を図る林業経営体として当該都道府県から選定されていますか。</p> | <p>③ 育成を図る林業経営体として当該都道府県から選定されていますか。</p> |
| <p>④ 森林法に基づく森林経営計画を自ら作成し、認定を受けていますか。</p> | <p>④ 森林法に基づく森林経営計画を自ら作成し、認定を受けていますか。</p> |
| <p>④ 過去5年間の内容となっていますか。</p> | <p>④ 過去5年間の内容となっていますか。</p> |
| <p>⑤ 前年度に民有林における森林整備作業を請け負った実績がありますか。</p> | <p>⑤ 前年度に民有林における森林整備作業を請け負った実績がありますか。</p> |
| <p>委託書・認定書の写し等の証明できる資料を添付しましたか。</p> | <p>委託書・認定書の写し等の証明できる資料を添付しましたか。</p> |
| <p>5 企業の信頼性</p> | <p>5 企業の信頼性</p> |
| <p>作業員の雇用形態等</p> | <p>作業員の雇用形態等</p> |
| <p>事業名、会社名が記入されていますか。</p> | <p>事業名、会社名が記入されていますか。</p> |
| <p>事業対象箇所に配置を予定しているすべての事業者ですか。</p> | <p>事業対象箇所に配置を予定しているすべての事業者ですか。</p> |
| <p>直雇・下請等別、常用・臨時別、地元雇用、月給・日給別等、それぞれの適否の欄は記入していますか。</p> | <p>直雇・下請等別、常用・臨時別、地元雇用、月給・日給別等、それぞれの適否の欄は記入していますか。</p> |

| 様式13 | 様式13 |
|--|--|
| <p>安全対策等 事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> 1) 伐採・造林に関する行動規範の策定 伐採・造林に関する行動規範の策定、または所属する業界団体等が作成した行動規範を遵守していますか。 行動規範の写しを添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 2) 働き方改革の取組 ① 生産性向上の取組はありますか ② 技術の向上に向けた技術指導、研修会・講習会の開催・参加、資格取得等、事業者としての支援ですか。 ③ 過去3年間の実績となつていますか。 ④ 現場作業員の休暇日数の確保と休養、健康管理等の取組みはありますか。 取組等を証明できる資料を添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 3) ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標 ① 女性活躍推進法に基づく「えるぼし認定」もしくは、一般事業主行動計画の策定はありますか。 ② 次世代育成支援対策推進法に基づく「プラチナくるみん認定企業」「くるみん認定企業」に認定されていますか。 ③ 若者雇用促進法に基づく「ユースエール認定企業」に認定されていますか。 ④ 若手の新規雇用があり継続していますか。 ⑤ インターンシップの受け入れや合同説明会等への出席などの取組はありますか。 ⑥ 公告日の属する年度及び当該年度より過去3年間の実績となつていますか。 証明できる資料等を添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 4) 安全対策 ① 造林及び素材生産事業における死亡災害はありませんか。 ② 休業4日以上の労働災害がある場合は、件数を記入しましたか。 氏有林の事業も含め、前年度から当該公告の前日までとなつていますか。 ③ 労働安全コンサルタントによる安全診断を受けていますか。 ④ リスクアセスメントに取組んでいますか。 証明できる資料等を添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 5) 林業経営体登録 「林業経営体に関する情報の登録・公表について」に基づく県知事の認定ですか。 交付された認定通知書の写しを添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 6) 不誠実な行為の有無 前年度から当該公告日までに指名停止又は文書による指導・注意はありませんか。</p> <p><input type="checkbox"/> 7) 質上げ実施 従業員への賃金引上げ計画の表明書 中小企業等については、表明書とあわせて直近の事業年度の「法人税申告書別表1」を添付しましたか。 共同事業者が加点を受けるには各構成員による表明が必要です。</p> <p>記載内容に間違い等はありませんか。 異なる項目において、重複した内容の記載が認められた場合は評価対象とならないことでもありますので、十分確認の上で提出願います。</p> | <p>安全対策等 事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> 1) 伐採・造林に関する行動規範の策定 伐採・造林に関する行動規範の策定、または所属する業界団体等が作成した行動規範を遵守していますか。 行動規範の写しを添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 2) 働き方改革の取組 ① 生産性向上の取組はありますか ② 技術の向上に向けた技術指導、研修会・講習会の開催・参加、資格取得等、事業者としての支援ですか。 ③ 過去3年間の実績となつていますか。 ④ 現場作業員の休暇日数の確保と休養、健康管理等の取組みはありますか。 取組等を証明できる資料を添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 3) ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標 ① 女性活躍推進法に基づく「えるぼし認定」もしくは、一般事業主行動計画の策定はありますか。 ② 次世代育成支援対策推進法に基づく「プラチナくるみん認定企業」「くるみん認定企業」に認定されていますか。 ③ 若者雇用促進法に基づく「ユースエール認定企業」に認定されていますか。 ④ 若手の新規雇用があり継続していますか。 ⑤ インターンシップの受け入れや合同説明会等への出席などの取組はありますか。 ⑥ 公告日の属する年度及び当該年度より過去3年間の実績となつていますか。 証明できる資料等を添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 4) 安全対策 ① 造林及び素材生産事業における死亡災害はありませんか。 ② 休業4日以上の労働災害がある場合は、件数を記入しましたか。 氏有林の事業も含め、前年度から当該公告の前日までとなつていますか。 ③ 労働安全コンサルタントによる安全診断を受けていますか。 ④ リスクアセスメントに取組んでいますか。 証明できる資料等を添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 5) 林業経営体登録 「林業経営体に関する情報の登録・公表について」に基づく県知事の認定ですか。 交付された認定通知書の写しを添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 6) 不誠実な行為の有無 前年度から当該公告日までに指名停止又は文書による指導・注意はありませんか。</p> <p><input type="checkbox"/> 7) 質上げ実施 従業員への賃金引上げ計画の表明書 中小企業等については、表明書とあわせて直近の事業年度の「法人税申告書別表1」を添付しましたか。 共同事業者が加点を受けるには各構成員による表明が必要です。</p> <p>記載内容に間違い等はありませんか。 異なる項目において、重複した内容の記載が認められた場合は評価対象とならないことでもありますので、十分確認の上で提出願います。</p> |
| <p>安全対策等 事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> 1) 伐採・造林に関する行動規範の策定 伐採・造林に関する行動規範の策定、または所属する業界団体等が作成した行動規範を遵守していますか。 行動規範の写しを添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 2) 働き方改革の取組 ① 生産性向上の取組はありますか ② 技術の向上に向けた技術指導、研修会・講習会の開催・参加、資格取得等、事業者としての支援ですか。 ③ 過去3年間の実績となつていますか。 ④ 現場作業員の休暇日数の確保と休養、健康管理等の取組みはありますか。 取組等を証明できる資料を添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 3) ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標 ① 女性活躍推進法に基づく「えるぼし認定」もしくは、一般事業主行動計画の策定はありますか。 ② 次世代育成支援対策推進法に基づく「プラチナくるみん認定企業」「くるみん認定企業」に認定されていますか。 ③ 若者雇用促進法に基づく「ユースエール認定企業」に認定されていますか。 ④ 若手の新規雇用があり継続していますか。 ⑤ インターンシップの受け入れや合同説明会等への出席などの取組はありますか。 ⑥ 公告日の属する年度及び当該年度より過去3年間の実績となつていますか。 証明できる資料等を添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 4) 安全対策 ① 造林及び素材生産事業における死亡災害はありませんか。 ② 休業4日以上の労働災害がある場合は、件数を記入しましたか。 氏有林の事業も含め、前年度から当該公告の前日までとなつていますか。 ③ 労働安全コンサルタントによる安全診断を受けていますか。 ④ リスクアセスメントに取組んでいますか。 証明できる資料等を添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 5) 林業経営体登録 「林業経営体に関する情報の登録・公表について」に基づく県知事の認定ですか。 交付された認定通知書の写しを添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 6) 不誠実な行為の有無 前年度から当該公告日までに指名停止又は文書による指導・注意はありませんか。</p> <p><input type="checkbox"/> 7) 質上げ実施 従業員への賃金引上げ計画の表明書 中小企業等については、表明書とあわせて直近の事業年度の「法人税申告書別表1」を添付しましたか。 共同事業者が加点を受けるには各構成員による表明が必要です。</p> <p>記載内容に間違い等はありませんか。 異なる項目において、重複した内容の記載が認められた場合は評価対象とならないことでもありますので、十分確認の上で提出願います。</p> | <p>安全対策等 事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> 1) 伐採・造林に関する行動規範の策定 伐採・造林に関する行動規範の策定、または所属する業界団体等が作成した行動規範を遵守していますか。 行動規範の写しを添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 2) 働き方改革の取組 ① 生産性向上の取組はありますか ② 技術の向上に向けた技術指導、研修会・講習会の開催・参加、資格取得等、事業者としての支援ですか。 ③ 過去3年間の実績となつていますか。 ④ 現場作業員の休暇日数の確保と休養、健康管理等の取組みはありますか。 取組等を証明できる資料を添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 3) ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標 ① 女性活躍推進法に基づく「えるぼし認定」もしくは、一般事業主行動計画の策定はありますか。 ② 次世代育成支援対策推進法に基づく「プラチナくるみん認定企業」「くるみん認定企業」に認定されていますか。 ③ 若者雇用促進法に基づく「ユースエール認定企業」に認定されていますか。 ④ 若手の新規雇用があり継続していますか。 ⑤ インターンシップの受け入れや合同説明会等への出席などの取組はありますか。 ⑥ 公告日の属する年度及び当該年度より過去3年間の実績となつていますか。 証明できる資料等を添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 4) 安全対策 ① 造林及び素材生産事業における死亡災害はありませんか。 ② 休業4日以上の労働災害がある場合は、件数を記入しましたか。 氏有林の事業も含め、前年度から当該公告の前日までとなつていますか。 ③ 労働安全コンサルタントによる安全診断を受けていますか。 ④ リスクアセスメントに取組んでいますか。 証明できる資料等を添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 5) 林業経営体登録 「林業経営体に関する情報の登録・公表について」に基づく県知事の認定ですか。 交付された認定通知書の写しを添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 6) 不誠実な行為の有無 前年度から当該公告日までに指名停止又は文書による指導・注意はありませんか。</p> <p><input type="checkbox"/> 7) 質上げ実施 従業員への賃金引上げ計画の表明書 中小企業等については、表明書とあわせて直近の事業年度の「法人税申告書別表1」を添付しましたか。 共同事業者が加点を受けるには各構成員による表明が必要です。</p> <p>記載内容に間違い等はありませんか。 異なる項目において、重複した内容の記載が認められた場合は評価対象とならないことでもありますので、十分確認の上で提出願います。</p> |

造林事業及び素材生産事業に係る総合評価落札方式の評価基準表

(注)本評価における「過去〇年間」とは、本公告が属する年度の始期から遡って過去〇年間のことをいう。

| 様式 | 評価項目 | 評価基準 | 配点 | | | | | | | | | | | | |
|--------|-----------------|---|-------------------|-----------|-----------|-----------------|-----------|-----------|--------------------|-----------|-----------|------------------|-----------|-----------|-----|
| | | | 単年度事業 (一貫作業以外) | | | 単年度事業 (一貫作業) | | | 複数年度事業 (一貫作業以外) | | | 複数年度事業 (一貫作業) | | | |
| | | | 標準型 配点 | 標準型 満点 | 簡易型 配点 | 標準型 配点 | 標準型 満点 | 簡易型 配点 | 標準型 配点 | 標準型 満点 | 簡易型 配点 | 標準型 配点 | 標準型 満点 | 簡易型 配点 | |
| 参加申請様式 | (必須標準項目) | 発注者が定める技術的要件のうち入札説明書等に記載された要求要件を満たしているか(下記の加点項目を除く) | 100 | | 100 | 100 | | 100 | 100 | | 100 | 100 | | 100 | 100 |
| 様式2 | | 事業計画上の考慮事項(事業実施の目的等を考慮し、次年度以降の施策に配慮した計画と なっているか) | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| 様式3 | | 事業期間の設定(現地の状況や気象条件等を踏まえた作業時期の設定等、工程管理が適切に行われているか) | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| 様式4 | 簡易な事業計画の妥当性・適切性 | 発注者が指定した課題への対応(自然環境への配慮、生産性向上への取組等が適切か) | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| 様式5 | | 発注者が指定した工法等の品質の確認方法及び管理方法(列間伐、採材の工夫、造林の工夫が適切に行われているか) | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| 様式6 | | 安全対策(作業時の安全確保に関する具体的取組が提案されているか) | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 |

| 様式 | 評価項目 | 評価基準 | 配点 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------|---|--|-----------|---|--|-----------|----|--------------------|-----------|----|------------------|-----------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | 単年度事業 (一貫作業以外) | | | 単年度事業 (一貫作業) | | | 複数年度事業 (一貫作業以外) | | | 複数年度事業 (一貫作業) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 標準型 配点 | 簡易型 配点 | 満点 | 標準型 配点 | 簡易型 配点 | 満点 | 標準型 配点 | 簡易型 配点 | 満点 | 標準型 配点 | 簡易型 配点 | 満点 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式 7 | 事業計画 | 造林経費の削減（集材、枝条整理等の作業が的確に実施できるとともに、具体的な取組が提案されているか） | 具体的な取組が適切であり、標準案より優れた工夫が見られ、その実施方法が確認できる | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 具体的な取組が適切であり、その実施方法が確認できる | 1 | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 標準案を選択、又は改善の余地がある | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 具体的な取組が適切であり、標準案より優れた工夫が見られ、その実施方法が確認できる | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 具体的な取組が適切であり、その実施方法が確認できる | 1 | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 標準案を選択、又は改善の余地がある | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 具体的な取組が適切であり、標準案より優れた工夫が見られ、その実施方法が確認できる | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 具体的な取組が適切であり、その実施方法が確認できる | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 標準案を選択、又は改善の余地がある | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 様式 8 | 加点項目 | 効率的な作業システムの構築（複数年度の事業期間を活かした作業員や機械の配備等、効率的な作業システムについて具体的な取組が提案されているか） | 具体的な取組が適切であり、標準案より優れた工夫が見られ、その実施方法が確認できる | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 具体的な取組が適切であり、その実施方法が確認できる | 1 | | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 標準案を選択、又は改善の余地がある | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 具体的な取組が適切であり、標準案より優れた工夫が見られ、その実施方法が確認できる | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 具体的な取組が適切であり、その実施方法が確認できる | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 標準案を選択、又は改善の余地がある | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 具体的な取組が適切であり、標準案より優れた工夫が見られ、その実施方法が確認できる | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 具体的な取組が適切であり、その実施方法が確認できる | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 標準案を選択、又は改善の余地がある | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 計 | | | | | | 具体的な取組が適切であり、標準案より優れた工夫が見られ、その実施方法が確認できる | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 具体的な取組が適切であり、標準案より優れた工夫が見られ、その実施方法が確認できる | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 具体的な取組が適切であり、その実施方法が確認できる | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 標準案を選択、又は改善の余地がある | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 具体的な取組が適切であり、標準案より優れた工夫が見られ、その実施方法が確認できる | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 具体的な取組が適切であり、その実施方法が確認できる | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 標準案を選択、又は改善の余地がある | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 具体的な取組が適切であり、標準案より優れた工夫が見られ、その実施方法が確認できる | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 具体的な取組が適切であり、その実施方法が確認できる | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 標準案を選択、又は改善の余地がある | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 計 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 様式 | 評価項目 | 評価基準 | 配点 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-----------------------------|--|-------------------|-----|-----|-----|-----------------|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|------------------|-----|----|---|---|---|---|
| | | | 単年度事業 (一貫作業以外) | | | | 単年度事業 (一貫作業) | | | | 複数年度事業 (一貫作業以外) | | | | 複数年度事業 (一貫作業) | | | | | | |
| | | | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | | | | | |
| 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | | | | |
| 様式9 | 同種事業の実績(過去15年間) | 国有林(四国局管内)における同種事業の元請負の実績がある 国又は地方公共団体の発注する同種事業の元請負、又は下請負の実績があるか 実績がない 90点以上 80点以上 75点以上 75点未満 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | |
| | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 様式9 付表 | 事業成績 評定点(過去2年間の平均点) | 同種事業における事業成績評定点の平均点が一定以上あるか 75点未満 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 様式9 | 企業の実績 | 国有林、農林水産省(国有林以外)、国(他機関)、都道府県又は市町村の造林・木材生産事業に関する表彰の実績があるか 上記のいずれにも該当しない | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 様式9 | 立木販売購入の有無 | 国有林の立木販売を購入した実績がある 国有林の立木販売(分収育林を除く)を購入した実績がある 実績がない | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 様式9 | 本店、支店又は営業所の有無 | 当該事業を実施する県内又は四国局管内に本店、支店又は営業所があるか 上記のいずれにも該当しない | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 様式9 | 低入札の有無 | 国有林において低入札の調査対象となったことがない 低入札の調査対象となったが、対象となった事業の事業成績評定がすべて85点以上ある 低入札の調査対象となり、かつ対象となった事業の事業成績評定に85点未満がある | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 様式10 | 配置予定技術者(現場代理人)の実務経験(過去15年間) | 国有林における同種事業の現場代理人として、年1回以上の実務経験が過去15年間に5年以上ある 国有林における同種事業の現場代理人として、年1回以上の実務経験が過去15年間に4年ある 上記のいずれにも該当しない | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 様式 | 評価項目 | 評価基準 | 配点 | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|------------------------|--|-------------------|-----|-----|-----|-----------------|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|------------------|-----|--|--|
| | | | 単年度事業 (一貫作業以外) | | | | 単年度事業 (一貫作業) | | | | 複数年度事業 (一貫作業以外) | | | | 複数年度事業 (一貫作業) | | | |
| | | | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | | |
| 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | | | |
| 様式10 | 配置予定技術者(現場代理人)の有資格保有者か | 技術士(森林部門)、林業技術士、作業士(林業)に関して県知事が認定した資格に限る)、技術職員(造林又は素材生産の事業実行)に関し専門的な知識をもち10年以上の経験を有する者がいるか | 2 | / | 2 | / | 2 | / | 2 | / | 2 | / | 2 | / | 2 | / | | |
| 様式10 | 配置予定技術者の能力 | 配置予定技術者又は従事予定技術者の研修受講実績があるか、 配置予定技術者等の研修受講等の研修状況(過去5年間) | 2 | / | 2 | / | 2 | / | 2 | / | 2 | / | 2 | / | 2 | / | | |
| 様式11 | 災害協定等の有無(申請時) | 森林分野に関する継続教育(CPD)の取得ポイントの実績があるか(過去3年間) | 1 | / | 1 | / | 1 | / | 1 | / | 1 | / | 1 | / | 1 | / | | |
| 様式11 | 防災活動に関する表彰の実績 | 国有林、農林水産省(国有林以外)、国(他機関)都道府県又は市町村との協定等を現在結んでいる実績があるか | 2 | / | 2 | / | 2 | / | 2 | / | 2 | / | 2 | / | 2 | / | | |
| 様式11 | ボランティア活動の実績の有無 | 国有林又は地方公共団体等での防災等に資するボランティア活動の実績はあるか(公告日の属する年度及び当該年度より過去2年間) | 1 | / | 1 | / | 1 | / | 1 | / | 1 | / | 1 | / | 1 | / | | |

| 様式 | 評価項目 | 評価基準 | 配点 | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|--------------|---|-------------------|-----|-----|-----|-----------------|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|------------------|-----|----|---|
| | | | 単年度事業 (一貫作業以外) | | | | 単年度事業 (一貫作業) | | | | 複数年度事業 (一貫作業以外) | | | | 複数年度事業 (一貫作業) | | | |
| | | | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | | |
| 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | |
| 様式11 | 有害鳥獣対策への協力実績 | 国有林又は地方公共団体等で有害鳥獣対策活動にボランティアで貢献した実績がある 実績がない | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 様式11 | 国土緑化に対する取組 | 四国森林管理局管内における分収造林の契約、分収造林・分収育林の契約、又は過去5年間の国(国有林を除く)、地方公共団体等から国土緑化活動に係る表彰等を受けたことがある 上記のいずれにも該当しない | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 様式11 | 地域の民有林管理への貢献 | 市町村長から森林経営管理法に基づく経営管理実施権の設定を受けている(当該都道府県知事から森林経営管理法第36条第2項の要件に適合する者と公表された者に限る。) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 様式11 | 取組 | 森林経営管理法に基づく経営管理実施権の設定を受けているか | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 様式11 | 取組 | 森林法に基づく森林経営計画を自ら作成し、認定を受けているか(過去5年間) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 様式11 | 取組 | 前年度に民有林における森林整備作業を請け負った実績があるか | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 様式12 | 取組 | 事業に従事する作業員(臨時雇用者・下請の雇用者を含む)が地域内に居住しているか | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 様式12 | 取組 | 事業に従事する作業員全員(臨時雇用者・下請の雇用者を除く)に月給制を導入しているか | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 様式12 | 取組 | 事業に従事する作業員の雇用形態が直接雇用かつ常用雇用であるか | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 様式12 | 取組 | 林業退職金共済機構、建設業退職金共済組合若しくは中小企業退職金共済事業団との退職金共済契約を締結しているか、又はこれらと同様の作業員の退職金制度に加入しているか | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| 様式 | 評価項目 | 評価基準 | 配点 | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|------------------|---|-------------------|-----|-----|-----|-----------------|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|------------------|-----|--|--|
| | | | 単年度事業 (一貫作業以外) | | | | 単年度事業 (一貫作業) | | | | 複数年度事業 (一貫作業以外) | | | | 複数年度事業 (一貫作業) | | | |
| | | | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | 標準型 | 簡易型 | | |
| 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | 配点 | 満点 | | | |
| 様式13 | 伐採・造林に関する行動規範の策定 | 伐採・造林に関する行動規範を策定・遵守しているか 上記に該当しない | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| 様式13 | 働き方改革の取組 | 労働生産性の向上のため、効率的な作業システム、工程管理の工夫等を行うとともに、生産性向上の目標を持って取り組んでいるか 現場従事者の技術向上に向けた取組がある 取組実績がない | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| 様式13 | 企業の信頼性 | 女性活躍推進法に基づく認定等(えぼし認定等)、次世代育成支援対策推進法に基づく認定(くるみん認定、トライイくるみん認定)、若者雇用促進法に基づく認定(ユースエール認定)のいずれかの認定、若手の新規雇用、育成等(公告日の属する年度及び当該年度より過去3年間)の実績があるか ワーク・フロンティア推進に関する指標 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| 様式13 | 安全対策 | 前年度から当該公告日の前日までの間に事業の実績を有し、かつ死亡災害及び休業4日以上の労働災害の発生がない 前年度から当該公告日の前日までの間に事業の実績を有し、死亡災害がなく、かつ休業4日以上の労働災害が1～2件ある 上記のいずれにも該当しない | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | |

| 様式 | 評価項目 | 評価基準 | 配点 | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|----------------------------|---|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|-----------|-----------|-----------|--------------------|-----------|-----------|-----------|------------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | 単年度事業 (一貫作業以外) | | | | 単年度事業 (一貫作業) | | | | 複数年度事業 (一貫作業以外) | | | | 複数年度事業 (一貫作業) | | | |
| | | | 標準型 配点 | 標準型 満点 | 簡易型 配点 | 簡易型 満点 | 標準型 配点 | 標準型 満点 | 簡易型 配点 | 簡易型 満点 | 標準型 配点 | 標準型 満点 | 簡易型 配点 | 簡易型 満点 | 標準型 配点 | 標準型 満点 | 簡易型 配点 | 簡易型 満点 |
| | | 労働安全コンサルタントによる安全診断及びリスクアセスメントに組み 入れている | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| | | 労働安全コンサルタントによる安全診断、リスクアセスメン トへの取組実績はあるか | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 |
| | | 上記のいずれにも該当しない | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 様式13 | 林業経営 体登録の 有無 | 「林業経営体に関する情報の登 録・公表について」(H24.2.28 長官通知)に基づく認定を受け ているか | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 様式13 | 不誠実な 行為の有 無 | 指名停止の処分または文書に よる指導・注意を受けたこと がないか(前年度から当該公告 日の前日までの間) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 様式13 | 賃上げの 実施を表 明した企 業等 | 事業年度又は暦年において、対前年度又は前年比で給与受給者一人当た りの平均受給額を3%以上増加させる旨、従業員に表明していること【大 企業】 事業年度又は暦年において、対前年度又は前年比で給与総額を1.5%以上 増加させる旨、従業員に表明していること【中小企業等】 賃上げ実績が賃上げの基準に達していない場合、若しくは本制度の趣旨を 意図的に逸脱している場合又は判断された場合又は書類等が提出されない場合で あって、契約担当官等が通知する減点措置の開始の日から1年間に該当す る | 8 | 7 | 9 | 7 | 9 | 7 | 9 | 7 | 9 | 7 | 9 | 7 | 10 | 7 | 10 | 7 |
| | | 上記の内容に該当しない | -9 | -8 | -10 | -8 | -10 | -8 | -10 | -8 | -10 | -8 | -10 | -8 | -11 | -8 | -11 | -8 |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 計 | 76 | 75 | 77 | 75 | 77 | 75 | 77 | 75 | 77 | 75 | 77 | 75 | 78 | 75 | 78 | 75 |
| | | 合計 | 86 | 75 | 93 | 75 | 93 | 75 | 93 | 75 | 93 | 75 | 93 | 75 | 100 | 75 | 100 | 75 |

技術提案書 提出時のチェックリスト（造林・生産用）

※ 「過去〇年間」とは、本公告が属する年度の始期から遡って過去〇年間のことです。

| | | | |
|--|--|----------|--------------------------|
| | 技術提案書の提出について | 様式 1（付表） | |
| <input type="checkbox"/> | 提出年月日は適切ですか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 問い合わせ先は記入していますか。 | | |
| 1 | 事業計画に係る技術提案 | 様式 2 | （「簡易型」は記載・添付不要） |
| | ① 事業実行上の考慮事項 | | |
| <input type="checkbox"/> | 事業名、会社名が記入されていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 提案の <input type="checkbox"/> にチェックを入れていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 事業の手順等の工夫等について、具体的な実施方法を記入しましたか。 | | |
| | ② 事業計画の工程管理 | 様式 3 | （「簡易型」は記載・添付不要） |
| <input type="checkbox"/> | 事業名、会社名が記入されていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 入札公告の履行期間と工程表の事業期間は適切ですか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 工程表の工程別（工種）・月別欄（範囲・数量）は記入していますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 工程管理に係わる技術的所見について、具体的な実施方法を記入しましたか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 複数年契約事業において年度別実行区域を図示した図面を添付しましたか。 | | |
| | ③ 発注者が指定した課題への対応 | 様式 4 | （「簡易型」は記載・添付不要） |
| <input type="checkbox"/> | 事業名、会社名が記入されていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 提案の <input type="checkbox"/> にチェックを入れていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 発注者が提示した課題に対する技術的所見について、具体的な実施方法を記入しましたか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 課題に対応する技術的所見となっていますか。 | | |
| | ④ 作業方法等による品質確保 | 様式 5 | （「簡易型」は記載・添付不要） |
| <input type="checkbox"/> | 事業名、会社名が記入されていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 提案の <input type="checkbox"/> にチェックを入れていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 品質を確保する作業方法等の工夫等について、具体的な実施方法を記入しましたか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 品質を確保する技術的所見となっていますか。 | | |
| | ⑤ 安全確保対策 | 様式 6 | （「簡易型」は記載・添付不要） |
| <input type="checkbox"/> | 事業名、会社名が記入されていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 提案の <input type="checkbox"/> にチェックを入れていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 安全確保対策について、具体的な実施方法を記入しましたか。 | | |
| | ⑥ 効率化の工夫（一貫作業） | 様式 7 | 一貫作業のみ提出（「簡易型」は記載・添付不要） |
| <input type="checkbox"/> | 事業名、会社名が記入されていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 提案の <input type="checkbox"/> にチェックを入れていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | それぞれの項目について、具体的な実施方法を記入しましたか。 | | |
| | ⑦ 効率化の工夫（複数年事業） | 様式 8 | 複数年事業のみ提出（「簡易型」は記載・添付不要） |
| <input type="checkbox"/> | 事業名、会社名が記入されていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 提案の <input type="checkbox"/> にチェックを入れていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | それぞれの項目について、具体的な実施方法を記入しましたか。 | | |
| 注意：上記①～⑦について、同じ内容の実施方法が記入されていませんか。 （具体的な実施方法が記入されても重複の場合は不採択となります。） | | | |
| 2 | 企業の事業実績等 | 様式 9 | |
| | 事業名、会社名が記入されていますか。 | | |
| | 1) 同種事業の実績 | | |
| <input type="checkbox"/> | 過去15年間の同種事業ですか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 共同事業体の場合は代表者の同種事業となっていますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 「事業成績評定通知書の写し」又は「契約書の写し等」の証明できる資料が添付されていますか。 | | |
| | 2) 事業成績評定 | （付表 1・2） | |
| <input type="checkbox"/> | 過去2年間の同種事業ですか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 全ての事業成績評定通知書の写しを添付しましたか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 付表に事業名毎及び完了年度等の必要事項を記入していますか。 | | |
| | 3) 事業に関する表彰実績 | | |
| <input type="checkbox"/> | 過去10年間に国有林間伐・再造林推進コンクールで最優秀賞または優秀賞の受賞はありますか。 | | |
| <input type="checkbox"/> | 過去5年間に四国森林管理局長より国有林間伐推進コンクールに優良事例としての推薦、または、国の機関・都道府県・市町村から事業に関する表彰を受けたことはありますか。 | | |

4) 立木販売購入の実績

四国森林管理局管内における立木販売を購入した実績はありますか。

売買契約の年月日は、公告日の属する年度及び当該年度より過去3年間の範囲となっていますか。

5) 本店、支店又は営業所の所在の有無

本店等は、当該事業地の所在する県内、または、四国内に所在していますか。

共同事業体の場合は代表者の本店・支店等の所在地となっていますか。

6) 低入札の有無

前々年度から当該公告日の前日までに、低入札価格調査の対象となったことがありますか。

対象となったことがある場合、対象となった全ての事業成績評定通知書の写しを添付していますか。

3 配置予定技術者等の能力 様式10

事業名、会社名が記入されていますか。

1) 配置予定技術者の実務経験

過去15年間の同種事業の実務経験はありますか。

配置予定技術者の氏名を記入していますか。(複数でも可能)

現場代理人として従事した実務経験年数を記入しましたか。

現場代理人として従事していた場合、その証明資料を添付しましたか。

2) 配置予定技術者の保有資格 (上記、現場代理人のみの資格等を記入。)

配置予定の技能者と混同していませんか。

指定された資格ですか。(資格証の写しを添付しましたか。)

技術職員の場合は実務経験年数等の従事履歴の証明を添付しましたか。

3) 配置予定作業員等の森林作業道等に係る研修の受講状況

対象者は事業対象箇所に配置を予定している現場代理人及び作業員ですか。

林野庁又は地方自治体主催・実施の研修の修了証書の写し等、受講を確認できる資料を添付しましたか。

過去5年間の実績となっていますか。

4 地域への貢献 様式11

事業名、会社名が記入されていますか。

1) 災害協定等

国、地方公共団体等との災害協定ですか。

申請時は協定期間中となっていますか。

協定書の写し等の証明資料を添付しましたか。

2) 防災活動に関する表彰

国有林又は国有林以外との防災活動に関する表彰ですか。

過去2年間の表彰ですか。

記載する事項または表彰の写し等の証明資料を添付しましたか。

3) ボランティア活動の実績

防災に資するボランティア活動であり、事業者としての取組ですか。

公告日の属する年度及び当該年度より過去2年間の活動ですか。

活動の内容等が証明できる資料を添付しましたか。

4) 獣害対策活動の実績

ボランティアによる獣害対策活動であり、事業者としての取組ですか。

公告日の属する年度及び当該年度より過去2年間の活動ですか。

活動内容等の必要事項を記入していますか。

活動内容等が証明できる資料を添付しましたか。

5) 国土緑化活動に対する取組の実績

① 四国森林管理局と分収造林又は分収育林の契約が現在ありますか。

② 国又は地方公共団体等から国土緑化に係る表彰はありますか。

② 活動は事業者としての取組ですか。

② 過去5年間の活動ですか。

契約書の写し又は活動が証明できる資料を添付しましたか。

| | |
|--|------|
| <p>6) 地域の民有林管理への貢献の取組</p> <p><input type="checkbox"/> ① 市町村長から経営管理実施権の設定を受けていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> ② 森林経営管理法第36条第2項の要件に適合する者として当該都道府県から認定を受け公表されていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> ③ 育成を図る林業経営体として当該都道府県から選定されていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> ④ 森林法に基づく森林経営計画を自ら作成し、認定を受けていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> ④ 過去5年間の内容となっていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> ⑤ 前年度に民有林における森林整備作業を請け負った実績はありますか。</p> <p><input type="checkbox"/> 委託書・認定書の写し等の証明できる資料を添付しましたか。</p> | |
| 5 企業の信頼性 | 様式12 |
| <p>作業員の雇用形態等</p> <p><input type="checkbox"/> 事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> 事業対象箇所に配置を予定しているすべての作業者ですか。</p> <p><input type="checkbox"/> 直雇・下請等別、常用・臨時別、地元雇用、月給・日給別等、それぞれの適否の欄は記入していますか。</p> | |
| <p>安全対策等</p> <p>様式13</p> <p><input type="checkbox"/> 事業名、会社名が記入されていますか。</p> <p>1) 伐採・造林に関する行動規範の策定</p> <p><input type="checkbox"/> 伐採・造林に関する行動規範の策定、または所属する業界団体等が作成した行動規範を遵守していますか。</p> <p><input type="checkbox"/> 行動規範の写しを添付しましたか。</p> <p>2) 働き方改革の取組</p> <p><input type="checkbox"/> ① 生産性向上の取組はありますか</p> <p><input type="checkbox"/> ② 技術の向上に向けた技術指導、研修会・講習会の開催・参加、資格取得等、事業者としての支援ですか。</p> <p><input type="checkbox"/> ② 過去3年間の実績となっていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> ③ 現場作業員の休暇日数の確保と休養、健康管理等の取り組みはありますか。</p> <p><input type="checkbox"/> 取組等を証明できる資料を添付しましたか。</p> <p>3) ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標</p> <p><input type="checkbox"/> ① 女性活躍推進法に基づく「えるぼし認定」もしくは、一般事業主行動計画の策定はありますか。</p> <p><input type="checkbox"/> ② 次世代育成支援対策推進法に基づく「プラチナくるみん認定企業」「くるみん認定企業」「トライくるみん認定企業」に認定されていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> ③ 若者雇用促進法に基づく「ユースエール認定企業」に認定されていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> ④ 若手の新規雇用があり継続していますか。</p> <p><input type="checkbox"/> ④ インターンシップの受け入れや合同説明会等への出席などの取組はありますか。</p> <p><input type="checkbox"/> ④ 公告日の属する年度及び当該年度より過去3年間の実績となっていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> 証明できる資料等を添付しましたか。</p> <p>4) 安全対策</p> <p><input type="checkbox"/> ① 造林及び素材生産事業における死亡災害はありませんか。</p> <p><input type="checkbox"/> ② 休業4日以上労働災害がある場合は、件数を記入しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 民有林の事業も含め、前年度から当該公告の前日までとなっていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> ③ 労働安全コンサルタントによる安全診断を受けていますか。</p> <p><input type="checkbox"/> ④ リスクアセスメントに取り組んでいますか。</p> <p><input type="checkbox"/> 証明できる資料等を添付しましたか。</p> <p>5) 林業経営体登録</p> <p><input type="checkbox"/> 「林業経営体に関する情報の登録・公表について」に基づく県知事の認定ですか。</p> <p><input type="checkbox"/> 交付された認定通知書の写しを添付しましたか。</p> <p>6) 不誠実な行為の有無</p> <p><input type="checkbox"/> 前年度から当該公告日までに指名停止又は文書による指導・注意はありませんか。</p> | |
| <p>7) 賃上げ実施</p> <p><input type="checkbox"/> 従業員への賃金引上げ計画の表明書</p> <p><input type="checkbox"/> 中小企業等については、表明書とあわせて直近の事業年度の「法人税申告書別表1」を添付しましたか。</p> <p><input type="checkbox"/> 共同事業体が加点を受けるには各構成員による表明が必要です。</p> | |
| <p>記載内容に間違い等はありませんか。</p> <p>異なる項目において、重複した内容の記載が認められた場合は評価対象とならないこともあるので注意下さい。</p> <p>虚偽の記載をした場合においては、指名停止措置要領に基づく指名停止を行うことがありますので、十分確認した上で提出願います。</p> | |

作業条件等因子表

事業名：造林・保安林総合改良整備事業（〇〇山1い林小班外4 地拵作業外9）

No. 1

| 作業種 | 国有林名 | 林小班 | 実行面積 (ha) | 実行距離 (km) | 通勤距離 (片道: km) | | | | 作業条件 | | 現地条件 | | 樹種別 | | | 備考 | |
|---------------|------|-----|--------------|--------------|---------------|-----|-----|-----|------|-------------|------------|---------------|----------------|--------|-------------|-----|---------------|
| | | | | | 2車線 | 1車線 | 未舗装 | 徒歩 | 距離計 | 作業手段 | 作業仕様 | 平均傾斜 | 植生又は未木 枝条の量 | 樹種 | 植栽本数 (本) | | 本数伐採率 (%) |
| 新植 (地拵) | 〇〇山 | 1い | 10.00 | | 3.0 | 2.0 | 3.0 | 0.6 | 8.6 | 人力 | 普通筋置 全刈 | 30°~ 35°未滿 | 中 | | | | |
| 新植 (補付) | 〇〇山 | 1い | 5.00 | | 3.0 | 2.0 | 3.0 | 0.6 | 8.6 | 人力 | | 30°~ 35°未滿 | | 10,000 | | | 花粉対策 コンテナ苗 |
| 新植 (補付) | 〇〇山 | 1い | 5.00 | | 3.0 | 2.0 | 3.0 | 0.6 | 8.6 | 人力 | | 30°~ 35°未滿 | | 9,000 | | | コンテナ苗 |
| 鹿防護柵 設置 | 〇〇山 | 1い | | 1.20 | 3.0 | 2.0 | 3.0 | 0.6 | 8.6 | 人力 | | 30°~ 35°未滿 | | | | | |
| 単木保護 設置 | 〇〇山 | 1い | 3.00 | | 3.0 | 2.0 | 3.0 | 0.6 | 8.6 | 人力 | | 30°~ 35°未滿 | | | | | |
| 歩道新設 | 〇〇山 | 1い | 2.30 | | 3.0 | 2.0 | 3.0 | 0.6 | 8.6 | 人力 | | 30°~ 35°未滿 | | | | | |
| 下刈 | 〇〇山 | 2い | 5.60 | | 10.0 | 7.0 | 4.5 | 0.2 | 21.7 | 人力・機 械併用 | 筋刈 | 25°~ 30°未滿 | 多 | | | | |
| 防護柵点検 簡易補修 | 〇〇山 | 2い | | 1.10 | 10.0 | 7.0 | 4.5 | 0.2 | 21.7 | 人力 | | 25°~ 30°未滿 | | | | | |
| 除伐 | 〇〇山 | 3い | 3.00 | | 8.0 | 4.0 | 2.2 | 0.8 | 15.0 | 人力・機 械併用 | | 40°~ 45°未滿 | 中 | | | | |
| 除伐Ⅱ類 | 〇〇山 | 4い | 6.00 | | 8.6 | 6.0 | 3.0 | 1.1 | 18.7 | 人力・機 械併用 | | 45°以上 | 中 | | | 400 | |
| 本数調整伐 (A) | 〇〇山 | 5い | 3.00 | | 9.0 | 3.0 | 1.1 | 0.3 | 13.4 | 人力・機 械併用 | | 30°~ 35°未滿 | 少 | | | 500 | |
| 本数調整伐 (A) | 〇〇山 | 5い | 5.00 | | 9.0 | 3.0 | 1.1 | 0.3 | 13.4 | 人力・機 械併用 | | 30°~ 35°未滿 | 少 | | | 480 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 計 | | | 47.90 | 2.30 | | | | | | | | | | 19,000 | | | |

※通勤距離は地元市町村役場（支所等含む）から作業地の中心までの距離。