

令和7年度 非常勤職員（現場系）を募集します。

1 雇用期間

令和7年4月3日～令和8年3月31日

2 勤務場所

竹田森林事務所

（〒878-0011 大分県竹田市大字会々字七里2050-1）

3 業務内容

- (1) 森林官等の行う伐採系森林整備等に関する業務に係る事務の補助
- (2) 森林官等と伐採現場等に同行し、森林官等の行う監督、検査等の補助
- (3) 森林官等から個別の指示を受け、事業請負者が実行する現場等の作業状況の把握や現場代理人等への指示事項の伝達等及び森林官等への報告
- (4) 森林官等から個別の指示を受け、山元土場を巡回し素材の保管状況の確認等と森林官等への報告
- (5) 上記(1)から(4)の業務のほか、森林官等の行う各種現場業務（伐採予定箇所における林況調査等）の補助
- (6) 報告事項の取りまとめ等、上記に付随する業務

4 労働条件

- ・雇用形態 1日7時間30分、週2日勤務のパートタイム（週15時間）
- ・賃金 時給1,530円（行政職俸給表（二）3級相当職務）
- ・通勤手当 給与等規程により支給する
- ・勤務日 木曜日、金曜日の週2日（土・日・祝の出勤はなし）
- ・勤務時間 8時15分～16時45分 7時間30分
（休憩時間12時00分～13時00分）
- ・社会保険等 なし
- ・その他特記事項 賃金・手当については、法令等の改正に伴い変更となる可能性があります。

5 必要な免許

普通自動車運転免許（AT限定不可）

6 採用予定人数

1名

7 応募方法

公共職業安定所（ハローワーク）で募集を行いますので、紹介状及び履歴書を以下の送付先へ郵送（又は持込）して下さい。

【送付先】〒870-0005
大分県大分市王子北町3-46
大分森林管理署 業務グループ 総括森林整備官 あて

8 募集期間

令和7年3月5日（水）～令和7年3月18日（火）

なお、応募者が多数となった場合は募集を締め切ることがあります。

9 選考方法

書類選考及び面接による

面接は、3月24日（月）に実施します。（時間等詳細については、担当者から電話連絡します。）

10 選考結果

後日担当者からお知らせします。（電話又は書面）

11 問い合わせ先

〒870-0005

大分県大分市王子北町3-46

大分森林管理署 業務グループ 総括森林整備官

電話：097（532）9281