

入札説明書

- 1 業務の名称 令和7年度下越森林管理署村上支署庁舎清掃業務
- 2 入札公告日 令和7年2月14日
- 3 入札開始及び開札日時
 - (1) 電子調達システムによる入札の場合
令和7年3月14日(金) 午前9時00分入札開始
令和7年3月18日(火) 午後1時30分入札締切
 - (2) 紙入札方式による入札の場合
令和7年3月18日(火) 午後1時20分入札開始
令和7年3月18日(火) 午後1時30分入札締切
※郵便入札も可とするが、郵便入札を行うときは、入札公告3(1)の場所に書留郵便又は配達証明郵便で、令和7年3月17日(月)午後4時00分までに到着(必着)したものを受け付ける。入札書の日付は令和7年3月18日とする。ただし、再入札は引き続き行うので、郵便入札を行った場合には、再入札には参加できないことに留意すること。
 - (3) 開札日時 令和7年3月18日(火)午後1時31分
- 4 入札場所 下越森林管理署村上支署 2階会議室
- 5 業務期間 自 令和7年4月 1日
至 令和8年3月31日
- 6 提出書類
入札公告に示したとおり、下記の証明書等を令和7年3月5日(水)午後4時00分までに電子調達システム若しくは下越森林管理署村上支署総務グループに提出し、その審査をもって入札参加許可を受けること。
 - (1) 資格審査結果通知書(全省庁統一資格)の写し
 - (2) 本社、支社、営業所の内いずれかが新潟県内にあることが確認できる会社概要等
- 7 交付資料
契約書(案)、仕様書、入札書、委任状、提出証明書表紙
※入札にあたっては、関東森林管理局署等競争契約入札心得を熟読すること。