

オープンカウンター方式に伴う見積合わせについて

分任支出負担行為担当官
会津森林管理署長 田村 耕司

下記の案件について見積合わせを実施しますので、参加希望の者は期限までに見積書の提出をお願いします。

記

1 件 名：第2号物件 清掃衛生用品

※詳細については別紙契約条件書及び仕様書のとおり

2 納入期限：仕様書のとおり

3 納入場所：仕様書のとおり

4 見積書等の締切日・提出場所

①締切日：令和8年2月25日（水）10時00分まで

②開札日：締切り後、直ちに開札

③提出場所：〒965-8550 福島県会津若松市追手町5-22 会津森林管理署総務グループ

※電子調達システムによる提出をお願いします。

※電子調達システムで提出することができない場合は、持参若しくは郵便による提出を認めます。（提出方法は、「オープンカウンター方式による見積依頼に係る留意事項」2による。）

5 提出書類

①見積書

※電子調達システムで見積書を添付して下さい。電子調達システムの見積額は税抜金額を入力して下さい。

※紙で見積書を提出する場合の見積額は税抜金額と税込金額が分かるように記載し、必ず公告日から締切日までの日付を記載してください。

②令和7・8・9年度農林水産省競争参加資格（全省庁統一資格）（「物品の販売」又は「役務の提供等」）の写し。

6 契約の締結日 見積採用の日

7 必要な資格等

別添「オープンカウンター方式による見積依頼に係る留意事項」の1.(1)～(4)を参照してください。

8 その他

①見積書の提出にあたっては「オープンカウンター方式による見積依頼に係る留意事項」及び「関東森林管理局署等随意契約見積心得」を必ず確認して下さい。

また、見積書を提出した場合は別紙「契約条件書」を承諾したものとみなします。

① 仕様書の例示品と同様の品質・規格を満たす物品を納入する場合は、令和8年2月18日（水）15時00分までに別添「提案書」をメールにて提出し、担当者の了承を得てください。（メールアドレス：ks_aizu_postmaster@maff.go.jp）

（担当：総務グループ 経理）

（電話：0242-27-3270）

仕 様 書

1 件名: 物品の購入(第3回) 第2号物件: 清掃衛生用品

番号	物品名	例示品		規格・品質等	種別	数量	単位
		メーカー名	品名・品番				
1	クイックルワイパー ドライシート	花王	クイックルワイパードライシート50枚(プロ フェッショナルシリーズ) JAN:4901301029409	商品サイズ:約540×約205mm 内容量:50枚 商品タイプ:取替シート	3	4	個
2	バスマジックリン	花王	バスマジックリン4.5L(プロフェッショナルシ リーズ) JAN:4901301021205	浴室用洗剤 液体 4.5L	3	1	個
3	ゴミ袋45L	日本サニパック	製品番号:PA43 JAN:4902393627146	プロシリーズ 3層BOX 半透明 寸法650×800mm 45L 100枚入	3	6	個
4	ゴミ袋30L	オルディ	コンパクトBOX とって付 JAN:4972759523061	30L 50枚入り とって付	3	10	個
5	パイプユニッシュ	ジョンソン株式会社	パイプユニッシュ	排水口・排水パイプ用 アルカリ性	3	3	本
6	消臭剤	エステー	消臭力 トイレ用	400ml	3	5	個
7	洗濯用洗剤	花王	アタック高活性バイオパワー	粉末 850g	3	2	箱
8	トイレボール	ライオンケミカル	ニューバラ トイレボールミニ	40g×5個入り	3	5	個
9	衣料用漂白剤	ロケット石鹼株式会社	衣料用ブリーチ JANコード:4903367302359	600ml	3	3	本
10	食器用洗剤	ESCO(エスコ)	チャーミーグリーン(業務用) 品番:EA922KA-32	4L	3	2	個
11	掃除用シート	ユニ・チャーム	ウェーブハンディワイパー JANコード 4903111443208	入数 16枚 カラー シンプルホワイト サイズ 約105mm×約175mm	3	10	個
12	水切りネット	今村紙工	MZA-100	排水溝・三角コーナー兼用 寸法(幅×高さ):140×210(原寸) 約360×320(伸長時) 1箱100枚入り	3	3	箱
	合 計					54	

- ※種別 1 規格・品質欄の規格品
2 規格・品質欄の指定内容を満たす物品
3 規格・品質欄の例示品又は例示品と同等の品質・規格を満たす物品

2 納入

納入場所は会津森林管理署(〒965-8550 福島県会津若松市追手町5-22)、納入数量は上記のとおりであり、納入期限は令和8年3月24日(火)とする。

3 責任の所在

物品の納品については、製造者の如何にも関わらず、受注者が最終的に責任を負うこと。

4 その他

- (1) 種別が3となっている物品のうち、例示品と同等の品質・規格を満たす物品を納入する場合は、見積書提出前に別添した「提案書」を提出し、担当者の承認を得ること。
(2) 受注者においては物品引き渡し後、向こう1年間にわたり迅速かつ誠実に受注者の負担で製品の保守を行うこと。
(3) 詳細な事項及び本仕様にて定めのない事項については、必要に応じて担当職員と打ち合わせること。

提 案 書

令和 年 月 日

分任支出負担行為担当官
会津森林管理署長 田村 耕司 殿

会社名
代表者名

令和 年 月 日付け見積もり合わせに係る納入物品（第 号物件）について、別紙のとおり提案します。

なお、記載事項に関する照会については、下記担当までご連絡願います。

担 当 部 署 :
氏 名 :
連 絡 先 :

.....
会津森林管理署担当者記入欄

上記について承認・否認します。

会津森林管理署 担当者	
----------------	--

別紙

提案書内訳

会社名

型式及び数量	
要求仕様に対する対応	

(注) パンフレット等により、提案する物品が明らかな場合はパンフレット等の添付をもって替えることができる。